



## พระราชกฤษฎีกา

การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

พ.ศ. ๒๕๓๕

### ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๕

เป็นปีที่ ๔๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๘ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๒๒

(๒) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๖

บรรดากฎ ข้อบังคับ และระเบียบอื่นในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในพระราชกฤษฎีกานี้ หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชกฤษฎีกานี้ ให้ใช้พระราชกฤษฎีกานี้แทน

มาตรา ๔ ในพระราชกฤษฎีกานี้

“เงินเดือน” หมายความว่า เงินเดือนและเงินอื่นที่มีกำหนดจ่ายเป็นรายเดือน จากเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินเดือน

“เงินปี” หมายความว่า เงินที่มีกำหนดจ่ายเป็นรายปีจากเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุนของสำนักพระราชวัง

“บำเหน็จ” หมายความว่า บำเหน็จตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และหมายความรวมถึงเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญตามระเบียบกระทรวงการคลังด้วย

“บำนาญ” หมายความว่า บำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และหมายความรวมถึงเบี้ยหวัดตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมด้วย

“ข้าราชการ” หมายความว่า บุคคลซึ่งรับราชการโดยได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินเดือน

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

มาตรา ๕ การเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๖ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

#### ลักษณะ ๑

#### เงินเดือนและเงินอื่นที่จ่ายในลักษณะเงินเดือน

#### หมวด ๑

#### การถือจ่ายเงินเดือน

มาตรา ๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๘ การจ่ายเงินเดือนแต่ละปี ให้กระทรวง ทบวง กรม จ่ายตามบัญชีถือจ่ายเงินเดือนประจำปีที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ

การปฏิบัติเกี่ยวกับการถือจ่ายเงินเดือน ให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๘ เมื่อขึ้นปีใหม่ ถ้ากรมบัญชีกลางยังมีได้อนุมัติบัญชีถือจ่ายเงินเดือนประจำปี

ให้จ่ายเงินเดือนไปก่อนได้ตามบัญชีถือจ่ายปีที่แล้ว ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๘ การจ่ายเงินเดือนของข้าราชการที่ได้เลื่อนเงินเดือนเพราะถึงแก่ความตายเนื่อง จากปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้จ่ายจากอัตราเงินเดือนที่ผู้นั้นครองอยู่ หรือเงินเดือนเหลือจ่าย หรือให้ โอนเงินหมวดอื่นมาตั้งจ่าย

#### หมวด ๒

#### การจ่ายเงินเดือน

มาตรา ๑๐ การจ่ายเงินเดือนข้าราชการแต่ละเดือน ให้จ่ายตามบัญชีถือจ่ายเงินเดือนที่กรม บัญชีกลางอนุมัติแล้วตามความในหมวด ๑

มาตรา ๑๑ การจ่ายเงินเดือนข้าราชการซึ่งมีสิทธิได้รับเงินเดือนไม่เต็มเดือน ให้จ่ายตาม ส่วนของจำนวนวันที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนในเดือนนั้น

มาตรา ๑๒ การจ่ายเงินเดือนข้าราชการกรณีบรรจุใหม่หรือกลับเข้ารับราชการใหม่ ให้จ่ายได้ ตั้งแต่วันที่เริ่มเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ

มาตรา ๑๓ การจ่ายเงินเดือนกรณีที่มีการเลื่อนชั้น เลื่อนระดับ หรือเลื่อนขั้นเงินเดือน ให้ จ่ายได้ตั้งแต่วันที่ระบุในคำสั่งของผู้มีอำนาจสั่งเลื่อน

มาตรา ๑๔ การจ่ายเงินเดือนข้าราชการซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ ให้เป็นไปตาม คำสั่งของผู้มีอำนาจแต่งตั้ง ซึ่งต้องระบุด้วยว่าให้ได้รับเงินเดือนในอัตราใด และให้ขาดจากอัตราเงิน เดือนเดิมไปรับอัตราเงินเดือนตำแหน่งใหม่หรือให้โอนอัตราเงินเดือนเดิมไปตั้งจ่ายสำหรับตำแหน่ง ใหม่ตั้งแต่เมื่อใด

มาตรา ๑๕ การจ่ายเงินเดือนในกรณีโอนข้าราชการ ให้จ่ายทางสังกัดใหม่และงดจ่ายเงิน เดือนทางสังกัดเดิมตั้งแต่วันที่ระบุในคำสั่งของผู้มีอำนาจสั่งโอน

ในกรณีที่มีการจ่ายเงินเดือนทางสังกัดเดิมล่วงล้าไป ให้เบิกเงินเดือนทางสังกัดใหม่ส่งใช้สังกัด เดิมโดยวิธีเบิกหักผลส่ง แล้วให้เจ้าสังกัดใหม่แจ้งการเบิกหักผลส่งให้เจ้าสังกัดเดิมทราบ ห้ามมิ ให้เบิกเป็นตัวเงิน

มาตรา ๑๖ ข้าราชการที่ละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือหนีราชการ ห้าม มิให้จ่ายเงินเดือนสำหรับวันที่ละทิ้งหน้าที่ราชการหรือหนีราชการดังกล่าว

ข้าราชการที่มีได้มาปฏิบัติราชการในกรณีอื่น จะมีสิทธิได้รับเงินเดือนหรือไม่ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยกรณีอื่น หรือตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังเห็นสมควร แล้วแต่กรณี

มาตรา ๑๗ การจ่ายเงินเดือนของผู้ซึ่งถูกลงโทษตัดเงินเดือน ถ้าภายหลังผู้นั้นได้รับการแต่งตั้ง โอน หรือปรับเงินเดือน โดยได้รับเงินเดือนต่างจากเดิมและยังไม่พ้นโทษตัดเงินเดือน ให้คงตัดเงินเดือนต่อไปตามจำนวนเดิม หรือถ้าเป็นกรณีตัดเงินเดือนตามส่วนของเงินเดือน ก็ให้ตัดตามส่วนของเงินเดือนเดิม

มาตรา ๑๘ ข้าราชการผู้ใดตายในระหว่างรับราชการ ให้จ่ายเงินเดือนจนถึงวันที่ถึงแก่ความตาย

มาตรา ๑๙ การจ่ายเงินเดือนในกรณีต่าง ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ลาออก ให้จ่ายได้ถึงวันก่อนวันถึงกำหนดลาออก แต่ถ้าถึงกำหนดลาออกแล้ว ยังไม่ได้รับทราบคำสั่งอนุญาตให้ลาออก และข้าราชการผู้นั้นยังคงรับราชการต่อมา ให้จ่ายได้ถึงวันรับทราบคำสั่ง หรือควรได้รับทราบคำสั่ง

(๒) ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก ให้จ่ายได้ถึงวันก่อนวันที่ระบุในคำสั่ง แต่ถ้ายังไม่ได้รับทราบคำสั่ง และข้าราชการผู้นั้นยังคงรับราชการต่อมา ให้จ่ายได้ถึงวันรับทราบคำสั่ง หรือควรได้รับทราบคำสั่ง

(๓) ในกรณีตาม (๑) และ (๒) หากจำเป็นต้องส่งมอบงานในหน้าที่ก็ให้จ่ายต่อไปได้ จนถึงวันส่งมอบงานเสร็จภายในเวลาอันไม่ชักช้าตามที่ผู้บังคับบัญชาจะกำหนดตามสภาพของงาน แต่ทั้งนี้ จะต้องไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันที่ระบุในคำสั่งหรือวันรับทราบคำสั่งหรือควรได้รับทราบคำสั่ง แล้วแต่กรณี

(๔) พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ให้จ่ายได้ถึงวันสิ้นปี สำหรับกรณีที่ได้รับการต่อเวลาราชการ ให้จ่ายได้ถึงวันครบการต่อเวลาราชการ

มาตรา ๒๐ การจ่ายเงินเดือนข้าราชการประจำเดือน ให้จ่ายในวันทำการสุดท้ายของเดือน สำหรับกรณีที่ต้องเบิกเงินจากธนาคาร ให้จ่ายในวันทำการสุดท้ายของธนาคารในเดือนนั้น แต่ทั้งนี้ กระทรวงการคลังจะกำหนดวันจ่ายเป็นอย่างอื่นก็ได้

#### หมวด ๓

#### การจ่ายเงินเดือนข้าราชการผู้ถูกสั่งพักราชการ

#### ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน และผู้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษ

มาตรา ๒๑ การจ่ายเงินเดือนของข้าราชการผู้ถูกสั่งพักราชการ ให้จ่ายตามกฎหมายว่าด้วย

เงินเดือนของข้าราชการผู้ถูกสั่งพักราชการ หรือระเบียบข้อบังคับของกระทรวงกลาโหมที่ได้ทำความตกลงไว้กับกระทรวงการคลัง

อัตราเงินเดือนข้าราชการระหว่างพักราชการ ไม่ถือเป็นอัตราว่าง

ข้าราชการผู้ใดตายในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถ้าเจ้ากระทรวงหรือผู้มีอำนาจพิจารณาและวินิจฉัยตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนของข้าราชการผู้ถูกสั่งพักราชการหรือตามระเบียบข้อบังคับกระทรวงกลาโหมที่ได้ทำความตกลงไว้กับกระทรวงการคลังให้จ่ายเงินเดือนในระหว่างพักราชการอย่างใด ก็ให้จ่ายเงินเดือนตามที่วินิจฉัยนั้นจนถึงวันที่ถึงแก่ความตาย

มาตรา ๒๒ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๑ มาใช้บังคับแก่การจ่ายเงินเดือนข้าราชการผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน และผู้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกด้วย โดยอนุโลม

#### หมวด ๔

#### การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษในกรณีที่ข้าราชการถึงแก่ความตาย

มาตรา ๒๓ ข้าราชการผู้ใดถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการให้จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษจำนวนสามเท่าของเงินเดือนเต็มเดือนที่ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิได้รับในเดือนที่ถึงแก่ความตาย และหากข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษค่าวิชาเงินประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับคาราบรรมผู้กระทำผิด ให้รวมเงินดังกล่าวกับเงินเดือนเพื่อคำนวณเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษจำนวนสามเท่าด้วย

ความในวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการผู้ถูกสั่งพักราชการ ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน และผู้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินเดือนตามมาตรา ๒๑ หรือมาตรา ๒๒ โดยอนุโลม

ข้าราชการผู้ใดตายในระหว่างละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือหนีราชการ ห้ามมิให้จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ

มาตรา ๒๔ เงินช่วยเหลือพิเศษตามมาตรา ๒๓ ให้จ่ายแก่บุคคลซึ่งข้าราชการผู้ตายแสดงเจตนา โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อส่วนราชการเจ้าสังกัดตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด

ถ้าข้าราชการผู้ตายมิได้แสดงเจตนาไว้ตามวรรคหนึ่ง หรือบุคคลซึ่งข้าราชการผู้ตายแสดงเจตนาไว้ตายก่อนข้าราชการผู้ตายหรือก่อนมีการจ่ายเงิน ก็ให้จ่ายแก่บุคคลตามลำดับ ดังนี้

- (๑) คู่สมรส
- (๒) บุตร
- (๓) บิดามารดา

เมื่อปรากฏว่าบุคคลในลำดับก่อนตามวรรคสองมีชีวิตอยู่ บุคคลในลำดับถัดไปไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ

ถ้าผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามความในวรรคสองในลำดับเดียวกันมีหลายคนให้จ่ายให้แก่ผู้ซึ่งบุคคลในลำดับนั้นมอบหมายเป็นหนังสือ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดที่จัดการศพ

มาตรา ๒๕ การขอรับเงินช่วยเหลือ ให้กระทำภายในเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่ข้าราชการผู้ซึ่งมีสิทธิรับเงินเดือนตาย เว้นแต่กรณีที่ผู้นั้นเป็นผู้ถูกสั่งพักราชการ ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือผู้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ระยะเวลาหนึ่งปีให้นับแต่วันที่การถูกสั่งพักราชการ การออกราชการไว้ก่อน หรือการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษสิ้นสุดลง แล้วแต่กรณี

มาตรา ๒๖ ในกรณีที่ทางราชการมีความจำเป็นต้องเข้าจัดการศพข้าราชการผู้ตายเพราะไม่มีผู้ใดเข้าจัดการในเวลาอันสมควร ให้ทางราชการหักค่าใช้จ่ายจากเงินช่วยเหลือได้เท่าที่จ่ายจริง แล้วมอบส่วนที่เหลือ ถ้ามี ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับตามมาตรา ๒๔

#### หมวด ๕

#### การจ่ายเงินเดือนระหว่างลา

มาตรา ๒๗ ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยการสงเคราะห์ข้าราชการผู้ได้รับอันตราย หรือป่วยเจ็บเพราะเหตุปฏิบัติราชการ ให้ข้าราชการที่ลาป่วย ได้รับเงินเดือนระหว่างลาได้ในปีหนึ่งไม่เกินหกสิบวันทำการ แต่ถ้าผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ตำแหน่งอธิบดีหรือตำแหน่งเทียบเท่าขึ้นไปเห็นสมควร จะให้จ่ายเงินเดือนต่อไปอีกก็ได้ แต่ไม่เกินหกสิบวันทำการ

มาตรา ๒๘ ข้าราชการลาเนื่องจากการคลอดบุตร ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาได้ไม่เกินหกสิบวัน

มาตรา ๒๙ ให้ข้าราชการลากิจส่วนตัวโดยได้รับเงินเดือนในปีหนึ่งไม่เกินสี่สิบห้าวันทำการ แต่ในปีที่เริ่มรับราชการ ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาได้ไม่เกินสี่สิบห้าวันทำการ

มาตรา ๓๐ ให้ข้าราชการที่ลาพักผ่อนประจำปีได้รับเงินเดือนระหว่างลาไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ

มาตรา ๓๑ ตั้งแต่เริ่มรับราชการ ข้าราชการผู้ใดยังไม่เคยอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือยังไม่เคยประกอบพิธีชัชย ฌ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย หากประสงค์จะลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีชัชย ฌ เมืองเมกกะ แล้วแต่กรณี ให้ลาโดยได้รับเงินเดือนระหว่างลาได้ไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวัน ทั้งนี้ ต้องรับราชการมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบสองเดือน

มาตรา ๓๒ ข้าราชการซึ่งลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพลให้ได้รับเงินเดือนในระหว่างนั้นได้ แต่ถ้าพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้วไม่รายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติราชการภายในเจ็ดวัน ให้งดจ่ายเงินเดือนหลังจากนั้นไว้จนถึงวันเข้าปฏิบัติราชการ เว้นแต่ในกรณีที่มิเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ตำแหน่งอธิบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไปจะให้จ่ายเงินเดือนระหว่างนั้นต่อไปอีกก็ได้ แต่ไม่เกินสิบห้าวัน

มาตรา ๓๓ ข้าราชการซึ่งได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติกรวิจัย ให้ได้รับเงินเดือนในระหว่างลาไม่เกินสี่ปี นับแต่วันไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติกรวิจัย จนถึงวันก่อนวันมารายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติราชการ

ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตการลา เห็นสมควรให้ข้าราชการลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติกรวิจัยเกินสี่ปี ก็ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาได้ แต่ทั้งนี้ เมื่อรวมทั้งสิ้นจะต้องไม่เกินหกปี

มาตรา ๓๔ ข้าราชการที่ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศไม่ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลา เว้นแต่อัตราเงินเดือนที่ได้รับจากองค์การระหว่างประเทศต่ำกว่าอัตราเงินเดือนของทางราชการที่ผู้นั้นได้รับอยู่ในขณะนั้น ให้ได้รับเงินเดือนจากทางราชการสมทบ ซึ่งเมื่อรวมกับเงินเดือนจากองค์การระหว่างประเทศแล้วไม่เกินอัตราเงินเดือนของทางราชการที่ข้าราชการผู้นั้นได้รับอยู่ในขณะนั้น

มาตรา ๓๕ ข้าราชการที่ลาติดตามคู่สมรส ไม่ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลา

มาตรา ๓๖ การจ่ายเงินเดือนระหว่างลาของข้าราชการสังกัดกระทรวงกลาโหม ให้เป็นไปตามข้อบังคับของกระทรวงกลาโหม

## ลักษณะ ๒

เงินปีและเงินประจำตำแหน่งที่จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุนของสำนักพระราชวัง

มาตรา ๓๗ ผู้มีสิทธิได้รับเงินปีในปีใด ให้จ่ายเงินปีในปีนั้นให้เต็มทั้งปีไม่ว่ากรณีจะเป็นประการใด

มาตรา ๓๘ การจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ ประธานองคมนตรี หรือองคมนตรี ให้จ่ายได้ตั้งแต่วันที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเป็นต้นไป สำหรับเงินประจำตำแหน่งผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ให้เป็นไปตามอัตราที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

การจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ ประธานองคมนตรี หรือองคมนตรี ที่พ้นจากตำแหน่ง ให้จ่ายได้เพียงวันก่อนวันพ้นจากตำแหน่ง ในกรณีถึงแก่ความตาย ให้จ่ายสำหรับเดือนที่ถึงแก่ความตายนั้นให้เต็มเดือน

มาตรา ๓๙ การจ่ายเงินประจำตำแหน่งตามมาตรา ๓๘ ให้จ่ายในลักษณะเงินเดือน แต่ไม่ต้องทำบัญชีถือจ่าย

## ลักษณะ ๓

บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นที่จ่ายในลักษณะบำเหน็จ บำนาญ

## หมวด ๑

การจ่ายบำเหน็จ บำนาญ

มาตรา ๔๐ การจ่ายบำเหน็จหรือบำนาญ ให้กรมบัญชีกลางเป็นผู้พิจารณาสั่งจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

การจ่ายบำเหน็จหรือบำนาญในกรณีผู้เคยรับบำนาญอยู่แล้วกลับเข้ารับราชการใหม่ แล้วออกจากราชการครั้งหลังโดยมีสิทธิได้รับบำนาญในครั้งหลังด้วย ถ้าการรับราชการในครั้งก่อนกับครั้งหลังต่างกระทรวง ทบวง กรมกัน ให้รวมจ่ายบำนาญบางส่วนราชการที่ออกจากราชการครั้งหลัง

ในกรณีที่มีการลดหรืองดบำนาญในระหว่างเวลาที่ข้าราชการกลับเข้ารับราชการใหม่ และต่อมาออกจากราชการครั้งหลังโดยไม่มีสิทธิได้รับบำนาญ การจ่ายบำนาญที่เคยได้รับอยู่เดิมตั้งแต่วันที่



ออกจากราชการครั้งหลังจะจ่ายได้ต่อเมื่อกรมบัญชีกลางส่งจ่ายให้แล้ว และให้จ่ายทางส่วนราชการเดิมที่จ่ายบำนาญนั้น

มาตรา ๔๑ บำนาญปกติและบำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ ให้จ่ายได้ตั้งแต่วันขาดจากอัตราเงินเดือนเป็นต้นไป

บำนาญพิเศษในกรณีถึงแก่ความตายหรือสูญหาย ให้จ่ายได้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ถึงแก่ความตาย หรือวันถัดจากวันที่สันนิษฐานว่าถึงแก่ความตายตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญข้าราชการแล้วแต่กรณี

มาตรา ๔๒ ถ้าผู้มีสิทธิรับบำนาญถึงแก่ความตาย ให้จ่ายบำนาญให้จนถึงวันที่ถึงแก่ความตาย นอกจากนี้ ให้จ่ายเงินช่วยพิเศษจำนวนเท่ากับบำนาญรวมกับเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ถ้ามี) สามเดือน แต่ในกรณีที่ผู้มีสิทธิรับบำนาญที่ถึงแก่ความตายเป็นผู้รับบำนาญตกทอดหรือบำนาญพิเศษในฐานะทายาท ผู้อุปการะ หรือผู้อยู่ในอุปการะ ไม่ให้จ่ายเงินช่วยพิเศษ

ให้นำความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๕ มาใช้บังคับแก่การจ่ายเงินช่วยพิเศษตามวรรคหนึ่งโดยอนุโลม

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิรับบำนาญถึงแก่ความตายก่อนที่กรมบัญชีกลางจะส่งจ่ายบำนาญ ให้นำระยะเวลาเพื่อขอรับเงินช่วยพิเศษตามความในมาตรา ๒๕ ตั้งแต่วันที่กรมบัญชีกลางส่งจ่ายบำนาญ

มาตรา ๔๓ การจ่ายบำนาญประจำเดือน ให้จ่ายในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนสองวันทำการ สำหรับกรณีที่ต้องเบิกเงินจากธนาคาร หรือผู้มีสิทธิรับบำนาญได้รับบำนาญทางธนาคาร ให้จ่ายในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของธนาคารในเดือนนั้นสองวันทำการ แต่ทั้งนี้ กระทรวงการคลังจะกำหนดวันจ่ายเป็นอย่างอื่นก็ได้

มาตรา ๔๔ ผู้รับบำนาญจะต้องแสดงตนหรือส่งใบรับรองการมีชีวิตต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายปีละครั้ง ตามแบบและระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนดและในกรณีที่กรมบัญชีกลางเห็นสมควร จะสั่งให้ผู้รับบำนาญแสดงตนหรือส่งใบรับรองการมีชีวิตในระยะเวลาใด ๆ อีกก็ได้

ผู้รับบำนาญจะรับบำนาญไม่ได้จนกว่าจะได้แสดงตนหรือส่งใบรับรองการมีชีวิตแล้ว

## หมวด ๒

### การจ่ายเงินอื่นที่จ่ายในลักษณะบำเหน็จ บำนาญ

มาตรา ๔๕ การจ่ายเงินตามกฎหมายว่าด้วยการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องในการรบ กฎหมายว่าด้วยการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการ

ปฏิบัติหน้าที่มนุษยธรรม กฎหมายว่าด้วยบำนาญพิเศษสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน หรือเงินอื่น  
ในลักษณะเดียวกัน ให้นำความในลักษณะ ๓ หมวด ๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

อานันท์ ปันยารชุน

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี  
บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงิน  
เดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๖ มีบทบัญญัติหลายประการ  
ที่ไม่เหมาะสมกับกาลสมัยและสภาวะการณ์ในปัจจุบัน ประกอบกับสิทธิและประโยชน์ของข้าราชการเกี่ยวกับการ  
ลาได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม สมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ  
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันให้เหมาะสมยิ่งขึ้นและสอดคล้องกับสิทธิและประโยชน์ของข้าราชการดังกล่าวด้วย  
จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

พระราชกฤษฎีกา  
การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ  
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

-----  
ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2535  
เป็นปีที่ 47 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการ  
โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจ่าย  
เงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 175 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักร  
ไทย และมาตรา 3 แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบาง  
ประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2518 จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระ  
ราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

**มาตรา 1** พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า "พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน  
เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535"

**มาตรา 2** พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราช  
กิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

**มาตรา 3** ให้ยกเลิก

(1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2522

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2526

บรรดา กฎ ข้อบังคับ และระเบียบอื่นในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วใน  
พระราชกฤษฎีกานี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชกฤษฎีกานี้ ให้ใช้พระราช  
กฤษฎีกานี้แทน

#### มาตรา 4 ในพระราชกฤษฎีกานี้

๓ "เงินเดือน" หมายความว่า เงินเดือนและเงินอื่นที่มีกำหนดจ่ายเป็นรายเดือนจากเงินงบประมาณรายจ่ายประเภทงบบุคลากรที่จ่ายในลักษณะเงินเดือน

"เงินปี" หมายความว่า เงินที่มีกำหนดจ่ายเป็นรายปีจากงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุนของสำนักพระราชวัง

"บำเหน็จ" หมายความว่า บำเหน็จตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และหมายความรวมถึงเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญตามระเบียบกระทรวงการคลังด้วย

"บำนาญ" หมายความว่า บำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการและหมายความรวมถึงเบี้ยหวัดตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมด้วย

๓ "ข้าราชการ" หมายความว่า ข้าราชการตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และเพื่อประโยชน์ของมาตรา ๒๐ ให้หมายความถึงบุคคลอื่นซึ่งได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณรายจ่ายประเภทงบบุคลากรที่จ่ายในลักษณะเงินเดือนด้วย

"ปี" หมายความว่า ปีงบประมาณ

มาตรา 5 การเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา 6 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

#### ลักษณะ 1

เงินเดือนและเงินอื่นที่จ่ายในลักษณะเงินเดือน

#### หมวด 1

#### การถือจ่ายเงินเดือน

๓ ~~มาตรา 7~~ ภายใต้บังคับมาตรา 8 การจ่ายเงินเดือนแต่ละปี ให้กระทรวงทบวง กรม จ่ายตามบัญชีถือจ่ายเงินเดือนประจำปีที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ

การปฏิบัติเกี่ยวกับการถือจ่ายเงินเดือน ให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

**มาตรา 8** เมื่อขึ้นปีใหม่ถ้ากรมบัญชีกลางยังมีได้อนุมัติบัญชีถือจ่าย  
เงินเดือนประจำปี—ให้จ่ายเงินเดือนไปก่อนได้ตามบัญชีถือจ่ายปีที่แล้ว ทั้งนี้ตาม  
หลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

**มาตรา 9** การจ่ายเงินเดือนของข้าราชการที่ได้เลื่อนเงินเดือนเพราะถึงแก่  
ความตาย เนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้จ่ายจากอัตรารายเดือนที่ผู้นั้นครองอยู่หรือ  
เงินเดือนเหลือจ่ายหรือให้ออนเงินหมวดอื่นมาตั้งจ่าย

## หมวด 2

### การจ่ายเงินเดือน

**มาตรา 10** การจ่ายเงินเดือนข้าราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ  
ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

**มาตรา 11** การจ่ายเงินเดือนข้าราชการซึ่งมีสิทธิได้รับเงินเดือนไม่เต็มเดือน  
ให้จ่ายตามส่วนของจำนวนวันที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนในเดือนนั้น

**มาตรา 12** การจ่ายเงินเดือนข้าราชการกรณีบรรจุใหม่หรือกลับเข้ารับ  
ราชการใหม่ ให้จ่ายได้ตั้งแต่วันที่เริ่มเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ

**มาตรา 13** การจ่ายเงินเดือนกรณีที่มีการเลื่อนชั้น เลื่อนระดับ หรือเลื่อนชั้น  
เงินเดือน ให้จ่ายได้ตั้งแต่วันที่ระบุในคำสั่งของผู้มีอำนาจสั่งเลื่อน

**มาตรา 14** การจ่ายเงินเดือนข้าราชการซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ใหม่ ให้เป็นไปตามคำสั่งของผู้มีอำนาจแต่งตั้งซึ่งต้องระบุด้วยว่าให้ได้รับเงินเดือนใน  
อัตราใด และให้ขาดจากอัตรารายเดือนเดิมไปรับอัตรารายเดือนตำแหน่งใหม่หรือให้  
โอนอัตรารายเดือนเดิมไปตั้งจ่ายสำหรับตำแหน่งใหม่ตั้งแต่นั้น

**มาตรา 15** การจ่ายเงินเดือนในกรณีโอนข้าราชการ ให้จ่ายทางสังกัด  
ใหม่ และงดจ่ายเงินเดือนทางสังกัดเดิมตั้งแต่วันที่ระบุในคำสั่งของผู้มีอำนาจสั่งโอน

ในกรณีที่มีการจ่ายเงินเดือนทางสังกัดเดิมล่วงหน้าไป ให้เบิก  
เงินเดือนทางสังกัดใหม่ส่งใช้สังกัดเดิมโดยวิธีเบิกหักผลส่ง แล้วให้เจ้าสังกัดใหม่แจ้ง  
การเบิกหักผลส่งให้เจ้าสังกัดเดิมทราบ ห้ามมิให้เบิกเป็นส่วนตัวเงิน

**มาตรา 16** ข้าราชการที่ละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือหนีราชการ ห้ามมิให้จ่ายเงินเดือนสำหรับวันที่ละทิ้งหน้าที่ราชการหรือหนีราชการ ดังกล่าว

3 ข้าราชการที่มีได้มาปฏิบัติราชการในกรณีอื่น จะมีสิทธิได้รับเงินเดือนหรือไม่ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น หรือตามที่อธิบดีกรมบัญชีกลางกำหนด แล้วแต่กรณี

**มาตรา 17** การจ่ายเงินเดือนของผู้ซึ่งถูกลงโทษตัดเงินเดือน ถ้าภายหลังผู้นั้นได้รับการแต่งตั้ง โอน หรือปรับเงินเดือน โดยได้รับเงินเดือนต่างจากเดิมและยังไม่พ้นโทษตัดเงินเดือน ให้คงตัดเงินเดือนต่อไปตามจำนวนเดิม หรือถ้าเป็นกรณีตัดเงินเดือนตามส่วนของเงินเดือน ก็ให้ตัดตามส่วนของเงินเดือนเดิม

**มาตรา 18** ข้าราชการผู้ใดตายในระหว่างรับราชการ ให้จ่ายเงินเดือนจนถึงวันที่ถึงแก่ความตาย

**มาตรา 19** การจ่ายเงินเดือนในกรณีต่าง ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) ลาออก ให้จ่ายได้ถึงวันก่อนวันถึงกำหนดลาออก แต่ถ้าถึงกำหนดลาออกแล้วยังไม่ได้รับทราบคำสั่งอนุญาตให้ลาออก และข้าราชการผู้นั้นยังคงรับราชการต่อมา ให้จ่ายได้ถึงวันรับทราบคำสั่ง หรือควรได้รับทราบคำสั่ง

(2) ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก ให้จ่ายได้ถึงวันก่อนวันที่ระบุในคำสั่ง แต่ถ้ายังไม่ได้รับทราบคำสั่ง และข้าราชการผู้นั้นยังคงรับราชการต่อมา ให้จ่ายได้ถึงวันรับทราบคำสั่งหรือควรได้รับทราบคำสั่ง

(3) ในกรณีตาม(1) และ(2) หากจำเป็นต้องส่งมอบงานในหน้าที่ ก็ให้จ่ายต่อไปได้จนถึงวันส่งมอบงานเสร็จภายในเวลาอันไม่ชักช้าตามที่ผู้บังคับบัญชาจะกำหนดตามสภาพของงาน แต่ทั้งนี้จะต้องไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันที่ระบุในคำสั่งหรือวันรับทราบคำสั่งหรือควรได้รับทราบคำสั่ง แล้วแต่กรณี

(4) พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ให้จ่ายได้ถึงวันสิ้นปี สำหรับกรณีที่ได้รับการต่อเวลาราชการ ให้จ่ายได้ถึงวันครบการต่อเวลาราชการ

3 **มาตรา 20** การจ่ายเงินเดือนข้าราชการประจำเดือน ให้จ่ายในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนสามวันทำการ สำหรับกรณีที่ต้องเบิกเงินจากธนาคาร ให้จ่าย

ในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของธนาคารในเดือนนั้นสามวันทำการ ทั้งนี้  
กรมบัญชีกลางจะกำหนดวันจ่ายเป็นอย่างอื่นก็ได้

### หมวด 3

#### การจ่ายเงินเดือนข้าราชการผู้ถูกสั่งพักราชการ ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน และผู้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษ

**มาตรา 21** การจ่ายเงินเดือนของข้าราชการผู้ถูกสั่งพักราชการ ให้จ่ายตาม  
กฎหมายว่าด้วยเงินเดือนของข้าราชการผู้ถูกสั่งพักราชการ หรือระเบียบข้อบังคับของ  
กระทรวงกลาโหมที่ได้ทำความตกลงไว้กับกระทรวงการคลัง

อัตราเงินเดือนข้าราชการระหว่างพักราชการ ไม่ถือเป็นอัตรารว่าง

ข้าราชการผู้ใดตายในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถ้าเจ้ากระทรวงหรือผู้มี  
อำนาจพิจารณาและวินิจฉัยตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนของข้าราชการผู้ถูกสั่งพั  
กราชการ หรือตามระเบียบข้อบังคับกระทรวงกลาโหมที่ได้ทำความตกลงไว้กับ  
กระทรวงการคลัง ให้จ่ายเงินเดือนในระหว่างพักราชการอย่างไร ก็ให้จ่ายเงินเดือน  
ตามที่วินิจฉัยนั้นจนถึงวันที่ถึงแก่ความตาย

**มาตรา 22**ให้นำบทบัญญัติมาตรา 21 มาใช้บังคับแก่การจ่ายเงินเดือน  
ข้าราชการผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน และผู้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้ออก ปลด  
ออกหรือไล่ออกด้วย โดยอนุโลม

### หมวด 4

#### การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษในกรณีที่ข้าราชการถึงแก่ความตาย

**มาตรา 23** ข้าราชการผู้ใดถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ ให้จ่ายเงิน  
ช่วยเหลือจำนวนสามเท่าของเงินเดือนเต็มเดือนที่ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิได้รับในเดือนที่  
ถึงแก่ความตาย และหากข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษค่าวิชา เงินประจำ  
ตำแหน่งที่ต้องฝ้อันตราเป็นปกติ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินเพิ่มพิเศษ  
สำหรับการปราบปรามผู้กระทำความผิดให้รวมเงินดังกล่าวกับเงินเดือนเพื่อคำนวณเป็นเงิน

ช่วยพิเศษจำนวนสามเท่าด้วย

ความในวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการผู้ถูกสั่งพักราชการ ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน และผู้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ซึ่งมีสิทธิได้รับ เงินเดือนตามมาตรา 21 หรือมาตรา 22 โดยอนุโลม

ข้าราชการผู้ใดตายในระหว่างละทิ้งหน้าที่ราชการ โดยไม่มี เหตุผลอันสมควรหรือหนีราชการ ห้ามมิให้จ่ายเงินช่วยพิเศษ

**มาตรา 24** เงินช่วยพิเศษตามมาตรา 23 ให้จ่ายแก่บุคคลซึ่งข้าราชการผู้ตาย แสดงเจตนาโดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อส่วนราชการเจ้าสังกัดตามแบบที่กระทรวงการคลัง กำหนด

ถ้าข้าราชการผู้ตายมิได้แสดงเจตนาไว้ตามวรรคหนึ่ง หรือ บุคคลซึ่งข้าราชการผู้ตายแสดงเจตนาไว้ตายก่อนข้าราชการผู้ตายหรือก่อนมีการจ่ายเงิน ก็ให้จ่ายแก่บุคคลตามลำดับ ดังนี้

(1) คู่สมรส

(2) บุตร

(3) บิดามารดา

เมื่อปรากฏว่าบุคคลในลำดับก่อนตามวรรคสองมีชีวิตอยู่ บุคคล ในลำดับถัดไปไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยพิเศษ

ถ้าผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยพิเศษตามความในวรรคสองในลำดับ เดียวกันมีหลายคน ให้จ่ายให้แก่ผู้ซึ่งบุคคลในลำดับนั้นมอบหมายเป็นหนังสือ หรือ บุคคลหนึ่งบุคคลใดที่จัดการศพ

**มาตรา 25** การขอรับเงินช่วยพิเศษให้กระทำภายในเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่ ข้าราชการผู้ซึ่งมีสิทธิรับเงินเดือนตาย เว้นแต่กรณีที่ผู้นั้นเป็นผู้ถูกสั่งพักราชการ ผู้ถูกสั่ง ให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือผู้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ระยะเวลาหนึ่งปีให้นับแต่วันที่



การถูกสั่งพักราชการ การออกจากราชการไว้ก่อน หรือการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ  
สิ้นสุดลง แล้วแต่กรณี

**มาตรา 26** ในกรณีที่ทางราชการมีความจำเป็นต้องเข้าจัดการศพข้าราชการ  
ผู้ตาย เพราะไม่มีผู้ใดเข้าจัดการในเวลาอันสมควร ให้ทางราชการหักค่าใช้จ่ายจากเงิน  
ช่วยเหลือได้เท่าที่จ่ายจริง แล้วมอบส่วนที่เหลือ ถ้ามี ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับตามมาตรา 24

## หมวด 5

### การจ่ายเงินเดือนระหว่างลา

**มาตรา 27** ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยการสงเคราะห์ข้าราชการผู้ได้รับ  
อันตรายหรือป่วยเจ็บเพราะเหตุปฏิบัติราชการ ให้ข้าราชการที่ลาป่วย ได้รับเงินเดือน  
ระหว่างลาได้ในปีหนึ่งไม่เกินหกสิบวันทำการ แต่ถ้าผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ ตำแหน่ง  
อธิบดีหรือตำแหน่งเทียบเท่าขึ้นไปเห็นสมควร จะให้จ่ายเงินเดือนต่อไปอีกก็ได้ แต่ไม่  
เกินหกสิบวันทำการ

**มาตรา 28** ข้าราชการลาเนื่องจากการคลอดบุตร ให้ได้รับเงินเดือนระหว่าง  
ลาได้ไม่เกินเก้าสิบวัน

**มาตรา 29** ให้ข้าราชการลากิจส่วนตัวโดยได้รับเงินเดือนในปีหนึ่งไม่เกินสี่  
สิบห้าวันทำการ แต่ในปีที่เริ่มรับราชการ ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาได้ไม่เกินสิบห้า  
วันทำการ

**มาตรา 30** ให้ข้าราชการที่ลาพักผ่อนประจำปี ได้รับเงินเดือนระหว่างลาไม่  
เกินระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ

**มาตรา 31** ตั้งแต่เริ่มรับราชการ ข้าราชการผู้ใดยังไม่เคยอุปสมบทใน  
พระพุทธศาสนา หรือยังไม่เคยประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย  
หากประสงค์จะลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ แล้วแต่กรณี ให้  
ลาโดยได้รับเงินเดือนระหว่างลาได้ไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวัน ทั้งนี้ ต้องรับราชการ  
มาแล้วไม่น้อยกว่าสิบสองเดือน

**มาตรา 32** ข้าราชการซึ่งลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล ให้ได้รับเงินเดือนในระหว่างนั้นได้ แต่ถ้าพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้วไม่รายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติราชการภายในเจ็ดวัน ให้งดจ่ายเงินเดือนหลังจากนั้นไว้จนถึงวันเข้าปฏิบัติราชการ เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ตำแหน่งอธิบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไปจะให้อำนาจจ่ายเงินเดือนระหว่างนั้นต่อไปอีกก็ได้ แต่ไม่เกินสิบห้าวัน

**มาตรา 33** ข้าราชการซึ่งได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยให้ได้รับเงินเดือนในระหว่างลาไม่เกินสี่ปี นับแต่วันไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยจนถึงวันก่อนวันมารายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติราชการ

ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตการลา เห็นสมควรให้ข้าราชการลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยเกินสี่ปี ก็ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาได้ แต่ทั้งนี้เมื่อรวมทั้งสิ้นจะต้องไม่เกินหกปี

**มาตรา 34** ข้าราชการที่ลาไปปฏิบัติงานในองค์กรระหว่างประเทศไม่ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลา เว้นแต่อัตราเงินเดือนที่ได้รับจากองค์กรระหว่างประเทศต่ำกว่าอัตราเงินเดือนของทางราชการที่ผู้นั้นได้รับอยู่ในขณะนั้น ให้ได้รับเงินเดือนจากทางราชการสมทบ ซึ่งเมื่อรวมกับเงินเดือนจากองค์กรระหว่างประเทศแล้วไม่เกินอัตราเงินเดือนของทางราชการที่ข้าราชการผู้นั้นได้รับอยู่ในขณะนั้น

**มาตรา 35** ข้าราชการที่ลาติดตามคู่สมรส ไม่ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลา

**มาตรา 36** การจ่ายเงินเดือนระหว่างลาของข้าราชการสังกัดกระทรวงกลาโหม ให้เป็นไปตามข้อบังคับของกระทรวงกลาโหม

## ลักษณะ 2

### เงินปีและเงินประจำตำแหน่ง

ที่จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุนของสำนักพระราชวัง

**มาตรา 37** ผู้มีสิทธิได้รับเงินปีในปีใด ให้จ่ายเงินปีในปีนั้นให้เต็มทั้งปีไม่ว่ากรณีจะเป็นประการใด

**มาตรา 38** การจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์  
ประธานองคมนตรี หรือองคมนตรี ให้จ่ายได้ตั้งแต่วันที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า  
ฯ แต่งตั้งเป็นต้นไป สำหรับเงินประจำตำแหน่งผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ให้เป็นไป  
ตามอัตราที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

การจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์  
ประธานองคมนตรี หรือองคมนตรีที่พ้นจากตำแหน่ง ให้จ่ายได้เพียงวันก่อนวันพ้น  
จากตำแหน่ง ในกรณีถึงแก่ความตาย ให้จ่ายสำหรับเดือนที่ถึงแก่ความตายนั้นให้  
เต็มเดือน

**มาตรา 39** การจ่ายเงินประจำตำแหน่งตามมาตรา 38 ให้จ่ายในลักษณะ  
เงินเดือน แต่ไม่ต้องทำบัญชีถือจ่าย

### **ลักษณะ 3**

**บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นที่จ่ายในลักษณะบำเหน็จ บำนาญ**

#### **หมวด 1**

#### **การจ่ายบำเหน็จ บำนาญ**

**มาตรา 40** การจ่ายบำเหน็จหรือบำนาญ ให้กรมบัญชีกลางเป็นผู้พิจารณา  
สั่งจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

การจ่ายบำเหน็จหรือบำนาญในกรณีผู้เคยรับบำนาญอยู่แล้วกลับเข้ารับ  
ราชการใหม่ แล้วออกจากราชการครั้งหลังโดยมีสิทธิได้รับบำนาญในครั้งหลังด้วย ถ้า  
การรับราชการในครั้งก่อนกับครั้งหลังต่าง กระทรวง ทบวง กรมกัน ให้รวมจ่ายบำนาญ  
ทางส่วนราชการที่ออกจากราชการครั้งหลัง

ในกรณีที่มีการลดหรืองดบำนาญในระหว่างเวลาที่ข้าราชการกลับเข้ารับ  
ราชการใหม่ และต่อมาออกจากราชการครั้งหลังโดยไม่มีสิทธิได้รับบำนาญ การจ่าย  
บำนาญที่เคยได้รับอยู่เดิมตั้งแต่วันที่ออกจากราชการครั้งหลังจะจ่ายได้ต่อเมื่อ  
กรมบัญชีกลางสั่งจ่ายให้แล้ว และให้จ่ายทางส่วนราชการเดิมที่จ่ายบำนาญนั้น

ในกรณีที่การกลับเข้ารับราชการใหม่เป็นการกลับเข้ารับราชการในตำแหน่ง  
ข้าราชการการเมือง ให้ผู้นั้นมีสิทธิเลือกขอรับบำนาญทางส่วนราชการเดิมที่ผู้นั้นมีสิทธิ

รับบำนาญมาก่อน หรือทางส่วนราชการที่ออกจากราชการครั้งสุดท้าย หรือทางส่วนราชการที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งเป็นข้าราชการการเมืองในขณะนั้น

**มาตรา 41** บำนาญปกติและบำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ ให้จ่ายได้ตั้งแต่วันขาดจากอัตราเงินเดือน เป็นต้นไป

บำนาญพิเศษในกรณีถึงแก่ความตายหรือสูญหาย ให้จ่ายได้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ถึงแก่ความตาย หรือวันถัดจากวันที่สันนิษฐานว่าถึงแก่ความตาย ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ แล้วแต่กรณี

**มาตรา 42** ถ้าผู้มีสิทธิรับบำนาญถึงแก่ความตาย ให้จ่ายบำนาญให้จนถึงวันที่ถึงแก่ความตาย นอกจากนี้ให้จ่ายเงินช่วยเหลือจำนวนเท่ากับบำนาญรวมกับเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ถ้ามี) สามเดือน แต่ในกรณีที่ผู้มีสิทธิรับบำนาญที่ถึงแก่ความตายเป็นผู้รับบำนาญตกทอด หรือบำนาญพิเศษในฐานะทายาท ผู้อุปการะ หรือผู้อยู่ในอุปการะ ไม่ให้จ่ายเงินช่วยเหลือ

ให้นำความในมาตรา 24 และมาตรา 25 มาใช้บังคับแก่การจ่ายเงินช่วยเหลือตามวรรคหนึ่ง โดยอนุโลม

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิรับบำนาญถึงแก่ความตายก่อนที่กรมบัญชีกลางจะสั่งจ่ายบำนาญ ให้นำระยะเวลาเพื่อขอรับเงินช่วยเหลือตามความในมาตรา 25 ตั้งแต่วันที่กรมบัญชีกลางสั่งจ่ายบำนาญ

**มาตรา 43** การจ่ายบำนาญประจำเดือน ให้จ่ายในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนห้าวันทำการ สำหรับกรณีที่ต้องเบิกเงินจากธนาคาร หรือผู้มีสิทธิรับบำนาญได้รับบำนาญทางธนาคาร ให้จ่ายในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของธนาคารในเดือนนั้นห้าวันทำการ ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะกำหนดวันจ่ายเป็นอย่างอื่นก็ได้

**มาตรา 44** การตรวจสอบการมีชีวิตของผู้รับบำนาญก่อนจ่ายบำนาญ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

**มาตรา 44** ทวิ ให้ผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการการเมือง และเป็นผู้รับบำนาญตามมาตรา 40 ไว้แล้ว มีสิทธิเปลี่ยนส่วนราชการที่จ่ายบำนาญที่เคยได้รับอยู่เดิม โดยอาจเลือกขอรับทางส่วนราชการเดิมที่ผู้นั้นมีสิทธิรับบำนาญมาก่อน หรือทางส่วนราชการที่ผู้นั้นออกจากราชการครั้งสุดท้าย หรือทางส่วนราชการที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งเป็นข้าราชการการเมืองก็ได้

## หมวด 2

### การจ่ายเงินอื่นที่จ่ายในลักษณะบำเหน็จ บำนาญ

**มาตรา 45** การจ่ายเงินตามกฎหมายว่าด้วยการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องในการรบ กฎหมายว่าด้วยการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติหรือการปฏิบัติหน้าที่มนุษยธรรม กฎหมายว่าด้วยบำนาญพิเศษ สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน หรือเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ให้นำความในลักษณะ 3 หมวด 1 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

อานันท์ ปันยารชุน

นายกรัฐมนตรี

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 109 ตอนที่ 32 วันที่ 1 เมษายน 2535

- 1 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2535
- 2 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2539
- 3 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2549



**ระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการขอถือจ่ายเงินเดือนข้าราชการ  
พ.ศ. ๒๕๑๘**

---

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงวิธีการขอถือจ่ายเงินเดือนให้เหมาะสมแก่กาลสมัย กระทรวงการคลัง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๐๕ กำหนดระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการขอถือจ่ายเงินเดือนข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๑๘”

**ข้อ ๒** ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการขอถือจ่ายเงินเดือนประจำปี พ.ศ. ๒๕๑๔

บรรดาระเบียบหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

**ข้อ ๓** ให้กระทรวง ทบวง กรมต่างๆ ทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือนข้าราชการตามแบบ และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

**ข้อ ๔** การทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือนข้าราชการประจำปี ให้แต่ละกระทรวง ทบวง กรม ยื่นต่อกรมบัญชีกลางภายในเดือนพฤศจิกายน

กระทรวง ทบวง กรมใดไม่อาจขอถือจ่ายได้ทันภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้แจ้งเหตุผลความจำเป็นขอผ่อนผันกำหนดเวลาไปยังกรมบัญชีกลาง

ถ้าการผ่อนผันยืดกำหนดเวลาขอถือจ่ายไม่เกินวันสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ ให้กรมบัญชีกลางเป็นผู้พิจารณาผ่อนผัน

ถ้าการผ่อนผันยืดกำหนดเวลาขอถือจ่ายล่วงเลยวันสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ กระทรวงการคลังเป็นผู้พิจารณาผ่อนผัน

ในกรณีที่กระทรวง ทบวง กรม ไม่ยื่นขอถือจ่ายต่อกรมบัญชีกลางภายในวันที่ได้รับผ่อนผันยืดกำหนดเวลาถือจ่ายตามความในวรรคก่อน ให้กรมบัญชีกลางรายงานกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาแจ้งกระทรวงเจ้าสังกัดของส่วนราชการนั้นทราบพฤติการณ์ กรณีเช่นว่านี้ กระทรวงการคลังอาจกำหนดให้กระทรวง ทบวง กรมนั้นๆ ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินเดือนของส่วนราชการนั้นตามบัญชีถือจ่ายของปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว หรือบัญชีถือจ่ายประจำปีชั่วคราวก็ได้ โดยกระทรวงการคลังไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่จะเกิดขึ้นทั้งสิ้น

\*\* ข้อ ๕ เมื่อขึ้นปีงบประมาณใหม่และยังมิได้มีการขอถือจ่ายเงินเดือนประจำปี ถ้ากระทรวง ทบวง กรม ได้พิจารณาและสั่งเลื่อนเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการในสังกัดแล้ว จะขอให้กรมบัญชีกลาง สั่งถือจ่ายให้เป็นการชั่วคราวก่อนก็ให้กระทำได้ ทั้งนี้ ตามแบบและวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

อัตราเงินเดือนที่ผู้ครองอัตราไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน หรืออัตราร่างให้คงถือจ่ายไว้เท่าที่ถือจ่ายอยู่เดิมโดยไม่ต้องปรับลด ส่วนอัตราเงินเดือนที่ตั้งไว้สูงและผู้ครองอัตราอาศัยเบิกอยู่ต่ำ ก็ให้เลื่อนเงินเดือนในอัตรานั้น แต่ถ้าเลื่อนเงินเดือนแล้วยังไม่ถึงขั้นเงินเดือนที่ถือจ่ายอยู่เดิมก็ให้คงถือจ่ายไว้เท่าเดิมและให้อาศัยเบิกจ่ายต่อไป

กระทรวง ทบวง กรม ได้รับอัตราเงินเดือนเพิ่มใหม่และจำเป็นจะต้องบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จะขอให้กรมบัญชีกลางสั่งถือจ่ายชั่วคราวให้ก่อนเฉพาะอัตราที่ได้รับเพิ่มใหม่นั้นก็ให้ทำได้

อัตราเงินเดือนที่ได้ถือจ่ายชั่วคราวไว้แล้วทั้งสองกรณีนี้ ให้นำมารวมขอถือจ่ายในคราวขอถือจ่ายเงินเดือนประจำปี

ข้อ ๖ การขอถือจ่ายเงินเดือน ตามปกติให้ขอถือจ่ายเต็มปี เว้นแต่อัตราใดที่มีความจำเป็นหรือได้รับเงินประมาณไม่เต็มปี ก็ให้หมายเหตุว่าขอถือจ่ายตั้งแต่เมื่อใด

ข้อ ๗ ห้ามตั้งอัตราเงินเดือนไว้สูงกว่าที่จะต้องทำการเบิกจ่าย เว้นแต่ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ได้รับอนุมัติให้ตั้งใหม่สำหรับบรรจุผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นๆ แต่เมื่ออัตรานั้นว่างลงภายหลังให้ปรับลดลงเป็นขั้นต่ำของระดับหรือตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นๆ แล้วแต่กรณี และจะบรรจุให้ผิดไปจากเงื่อนไขหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นๆ ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ

ข้อ ๘ อัตราเงินเดือนใดว่างในปีงบประมาณปีเก่า ให้ปรับลดลงเป็นขั้นต่ำของระดับหรืออัตราสูงที่มีผู้อาศัยเบิกต่ำกว่าอัตราที่ตั้งไว้ เมื่อได้เลื่อนเงินเดือนประจำปีให้แก่ผู้อาศัยเบิกแล้ว ให้ปรับลดลงเท่าที่ผู้อาศัยเบิกได้รับอยู่จริง เว้นแต่อัตราตั้งไว้สูงสำหรับบรรจุตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นหรืออัตราที่ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ตั้งไว้เป็นพิเศษเพื่อรับโอนข้าราชการมาบรรจุก็ให้ตั้งไว้เท่าที่จำเป็นจะต้องจ่าย กรณีเช่นนี้ให้ระบุข้อความไว้ในช่องหมายเหตุ ส่วนกรณีอื่นให้ปรับลดลงเป็นขั้นต่ำของระดับนั้นๆ ในปีงบประมาณถัดไป

ข้อ ๙ การขอถือจ่ายเงินเดือนของตำแหน่งที่ต้องการบรรจุที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งใด ให้ระบุคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นๆ ไว้ในช่องตำแหน่งของบัญชีถือจ่าย

ข้อ ๑๐ การยุบอัตราเงินเดือนระดับสูงลงเป็นอัตราระดับต่ำหรือปรับขยายอัตราระดับต่ำเป็นอัตราระดับสูง ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ

การสับเปลี่ยนอัตราเงินเดือนระหว่างส่วนราชการในกรมเดียวกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนดการสับเปลี่ยนอัตราเงินเดือนเพื่อแต่งตั้งข้าราชการจากตำแหน่งในระดับหนึ่งไปดำรงตำแหน่งในระดับและหรือขั้นเงินเดือนที่สูงขึ้น ในกรณีที่ผู้นั้นได้รับเงินเดือนในระดับเดิม ขั้นสูงกว่าขั้นเงินเดือนในระดับที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่เป็นเหตุให้ต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงบัญชีถือจ่ายเงินเดือนประจำปี ให้เป็นอำนาจของกรมบัญชีกลางที่จะกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนแปลงบัญชีถือจ่ายเงินเดือน

ประจำปีเพื่อปรับปรุงระดับและหรือชั้นเงินเดือนของอัตรานั้นให้สูงขึ้นเท่าที่ผู้นั้นได้รับอยู่ และปรับลดระดับและหรือชั้นเงินเดือนของอัตรานั้นให้สูงขึ้นเท่าที่ผู้นั้นได้รับอยู่ และปรับลดระดับและหรือชั้นเงินเดือนที่ผู้นั้นได้รับอยู่เดิมลงเหลือเท่าชั้นเงินเดือนในระดับและหรือชั้นสูงที่ว่าง เพื่อแลกเปลี่ยนกัน

**ข้อ ๑๑** การขอถือจ่ายเงินเพิ่มพิเศษต่างๆ และเงินที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้เบิกจ่ายในลักษณะเงินเดือน ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้ถือจ่ายเป็นรายอัตรา โดยแสดงไว้ได้ชื่อหรือได้จำนวนอัตราในกรณีถือจ่ายเป็นรายอัตรา

(๒) เงินเพิ่มพิเศษประจำตำแหน่งข้าราชการในต่างประเทศ (พ.ข.ต.) เงินยังชีพข้าราชการบางจังหวัดภาคใต้ (ย.ช.ภาคใต้) เงินเบี้ยกนดาร์ หรือเงินเพิ่มพิเศษอื่น ให้แสดงจำนวนเงินที่ขอถือจ่ายไว้แต่ละจังหวัด

**ข้อ ๑๒** การปรับวุฒิข้าราชการซึ่งต้องทำพร้อมกับบัญชีถือจ่ายเงินเดือนประจำปี จะต้องปรากฏว่าเป็นอัตราที่ผู้มีอำนาจได้พิจารณาและกำหนดไว้แล้วว่าเป็นอัตราสำหรับตำแหน่งที่จะต้องใช้บรรจุผู้ที่ได้รับวุฒินั้นและอยู่ในวงเงินงบประมาณสำหรับการปรับวุฒิ

**ข้อ ๑๓** เมื่อกรมบัญชีกลางได้รับบัญชีถือจ่ายเงินเดือนประจำปีจากกระทรวง ทบวง กรมแล้ว โดยปกติให้รีบพิจารณาอนุมัติให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดสี่สิบห้าวันนับแต่วันรับ ทั้งนี้เว้นแต่ความล่าช้าเป็นเพราะความผิดของส่วนราชการเองหรือในกรณีจำเป็นอื่น กรณีล่าช้าเช่นว่านี้ให้อธิบดีกรมบัญชีกลางหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ

**ข้อ ๑๔** เมื่อกรมบัญชีกลางได้ส่งถือจ่ายเงินเดือนประจำปีให้แล้ว ในระหว่างปีงบประมาณนั้นหากได้มีการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย สับเปลี่ยนอัตราเงินเดือน เปลี่ยนตำแหน่ง ออกจากราชการ หรือในกรณีอื่นใดอันเป็นเหตุให้รายชื่อข้าราชการที่ครองอัตราอยู่ตามบัญชีถือจ่ายเงินเดือนประจำปี ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคต้องเปลี่ยนแปลงไป ให้ส่งสำเนาคำสั่งของผู้มีอำนาจไปให้กรมบัญชีกลางทันที และให้แก้ไขบัญชีถือจ่ายเงินเดือนประจำปีตามหลักฐานนั้นๆ ได้

**ข้อ ๑๕** การถือจ่ายเงินเดือนข้าราชการทางคลังจังหวัดหรือคลังอำเภอให้ระบุในบัญชีถือจ่ายด้วยว่าเป็นบัญชีถือจ่ายเงินเดือนข้าราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง หรือราชการบริหารส่วนภูมิภาค ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีเฉพาะอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งสองอย่าง ในกรณีที่ทั้งสองอย่างให้จัดทำบัญชีถือจ่ายแยกจากกันคนละชุด

สำหรับข้าราชการที่รับราชการทางราชการบริหารส่วนกลาง แต่ได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางให้รับเงินเดือนทางส่วนราชการอื่นซึ่งเบิกจ่ายเงินเดือนทางคลังจังหวัด หรือคลังอำเภอตามนัยข้อ ๔ แห่งระเบียบการเบิกและจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๐๕ ให้แยกบัญชีถือจ่ายเงินเดือนต่างหาก และให้ระบุไว้ในบัญชีถือจ่ายว่าราชการบริหารส่วนกลางฝากเบิก

**ข้อ ๑๖** เมื่อกรมบัญชีกลางได้อนุมัติถือจ่ายเงินเดือนข้าราชการประจำปีของกระทรวง ทบวง กรมใดแล้ว ห้ามเปลี่ยนแปลงบัญชีถือจ่ายเงินเดือนประจำปีเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการประจำปีอีก เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง



ข้อ ๑๗ การขอถือจ่ายเงินเดือนของข้าราชการกระทรวงกลาโหม และข้าราชการตำรวจ ให้  
เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางให้ความตกลง

ข้อ ๑๘ ข้าราชการพลเรือนวิสามัญที่มีอยู่ตามนัยบทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติระเบียบ  
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ ให้ถือจ่ายในอัตราวิสามัญต่อไปจนกว่าจะเปลี่ยนสภาพไปตามหลักเกณฑ์  
ที่ได้บัญญัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

ข้อ ๑๙ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๑๘ เป็นต้นไป

ให้ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๑๘

ทินกร พันธุ์กระวี

(นายทินกร พันธุ์กระวี)

รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลัง ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

---

\*\* แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๒



**ระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการเบิกและการจ่ายเงินเดือน เงินปี  
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน  
พ.ศ. ๒๕๓๓**

---

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบเกี่ยวกับการเบิกและการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. ๒๕๒๐ ข้อ ๓๕ กระทรวงการคลังจึงกำหนดระเบียบนี้ขึ้นไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกและการจ่ายเงินเดือน เงินปี และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๓๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบการเบิกและการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๐๕

(๒) ระเบียบการเบิกและการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๔

บรรดาระเบียบหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐซึ่งเป็นเจ้าของงบประมาณ

“ส่วนราชการผู้เบิก” หมายความว่า ส่วนราชการซึ่งเบิกเงินกับกรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังจังหวัด หรือสำนักงานคลังอำเภอ แล้วแต่กรณี

“สำนักเบิกเงินเดือน” หมายความว่า กรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังจังหวัด และสำนักงานคลังอำเภอ

“ผู้เบิก” หมายความว่า ผู้เบิกตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง

ข้อ ๕ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการผู้เบิก

ส่วนราชการใดมีความจำเป็นจะต้องปฏิบัติแตกต่างหรือนอกเหนือไปจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๖ บรรดาแบบพิมพ์ เอกสารที่ใช้ในการเบิกจ่ายเงิน ตลอดจนวิธีใช้ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อ ๗ ให้ปลัดกระทรวงการคลังรักษาการตามระเบียบนี้

## หมวด ๑

### การเบิกเงินเดือน

ข้อ ๘ การเบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้เบิกได้ตามอัตราในบัญชีถือจ่ายเงินเดือนที่กรมบัญชีกลางตรวจสอบรับรองแล้ว และให้ผู้เบิกตรวจสอบและควบคุมให้การเบิกและการจ่ายเงินเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนดไว้

ข้อ ๙ การเบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือนใด ให้วางฎีกาภายในวันที่ ๑๕ ของเดือน สำหรับกรณีที่จ่ายเงินเดือนผ่านธนาคาร ให้วางฎีกาภายในวันที่ ๑๓ ของเดือน กรณีวางฎีกาเบิกเงินเดือนซึ่งส่วนราชการผู้เบิกจ่ายโดยนำเงินเข้าบัญชีของข้าราชการ หรือโดยจ่ายเป็นเช็ค ให้ส่วนราชการผู้เบิกประทับข้อความว่า "โปรดสั่งจ่ายเงินเข้าบัญชีก่อนวันจ่ายเงินเดือน ๒ วันทำการ" ที่ฎีกาด้วย

ในกรณีที่มีการเบิกเงินเดือนนอกเหนือจากรวดแรก ส่วนราชการผู้เบิกจะวางฎีกาเมื่อใดก็ได้

ข้อ ๑๐ การเบิกเงินเดือนในกรณีบรรจุใหม่ กลับเข้ารับราชการ เลื่อนชั้น เลื่อนระดับ เลื่อนขั้นเงินเดือน ปรับวุฒิ โอน ย้าย ถูกลงโทษ หรือพ้นจากราชการ ให้ส่งสำเนาคำสั่งหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องแนบฎีกาในการเบิกครั้งแรกด้วย ยกเว้นการเบิกเงินเดือนรายอัตรา

การรับรองสำเนานี้หนังสือดังกล่าวในวรรคแรก ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ข้าราชการโอน หรือย้าย และเปลี่ยนสำนักเบิกเงินเดือน ให้ส่วนราชการผู้เบิกเดิมจัดทำหนังสือรับรองการจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้ายพร้อมทั้งแนบสำเนาคำสั่งไปด้วย

การตัดโอนอัตราเงินเดือนที่ว่างไปตั้งจ่ายทางสำนักเบิกเงินเดือนแห่งใหม่ ให้ส่วนราชการผู้เบิกเดิมจัดทำหนังสือรับรองการโอนอัตราเงินเดือน

ในการจัดทำหนังสือรับรอง ให้ส่วนราชการผู้เบิกจัดทำขึ้น ๒ ฉบับ แล้วยื่นให้สำนักเบิกเงินเดือนรับรอง เมื่อสำนักเบิกเงินเดือนรับรองแล้ว ให้เก็บไว้ ๑ ฉบับ สำหรับคู่ฉบับให้คืนส่วนราชการผู้เบิก

ข้อ ๑๒ ถ้าส่วนราชการผู้เบิกได้เบิกเงินเดือนล่วงหน้าจากสำนักเบิกเงินเดือนใด ให้ระบุในหนังสือรับรองการจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้ายว่า ให้เบิกหักผลส่งคืนในแผนงาน งานหรือโครงการใด พร้อมทั้งแจ้งเลขรหัสหน่วยงาน ลักษณะงาน โครงการ และบัญชีด้วย

ส่วนราชการผู้เบิกได้นำเงินเดือนส่งคืนภายหลังที่ออกหนังสือรับรองไปแล้ว ให้ส่วนราชการนั้นทำหนังสือยื่นให้สำนักเบิกเงินเดือนรับรองใหม่ โดยหมายเหตุยกเลิกหนังสือรับรองฉบับเดิม

ข้อ ๑๓ เมื่อสำนักเบิกเงินเดือนใดได้รับรองหนังสือรับรองการจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้ายสำหรับข้าราชการผู้ใดแล้ว ให้งดเบิกเงินเดือนสำหรับข้าราชการผู้นั้น เว้นแต่ส่วนราชการผู้เบิกจะได้ส่งคืนหนังสือรับรองนั้นก่อน

ข้อ ๑๔ กรณีขอเบิกเงินเป็นรายตัว การวางฎีกาประจำเดือนแรกของปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการผู้เบิกแสดงเลขที่ประจำตำแหน่ง ชื่อ ชั้น ระดับขั้น เงินเพิ่ม และจำนวนเงินเดือนคงเบิกของข้าราชการทุกคนในแบบแนบฎีกา โดยเรียงรายชื่อตามลำดับในบัญชีถือจ่ายเงินเดือนประจำปี

สำหรับฎีกาประจำเดือนอื่นนอกจากเดือนแรกของปีงบประมาณให้ส่วนราชการผู้เบิกแสดงเฉพาะรายการที่เปลี่ยนแปลงเงินเดือนของเดือนปัจจุบันที่ขอเบิกกับเดือนก่อนในแบบแนบฎีกา

ข้อ ๑๕ กรณีเบิกเงินเดือนเป็นรายอัตรา ให้ส่วนราชการผู้เบิกแสดงเฉพาะชั้น ระดับ ขั้น จำนวนอัตรา และจำนวนเงินเดือนคงเบิกในแบบแนบฎีกา

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ข้าราชการมีสิทธิได้รับเงินเดือนสูงขึ้นย้อนหลัง ถ้าได้เบิกจ่ายเงินเดือนอัตราต่ำกว่าไปก่อนแล้ว การเบิกเงินเดือนเพิ่มให้แสดงรายการในแบบแนบฎีกา

ข้อ ๑๗ ให้ส่วนราชการผู้เบิกหักภาษีเงินได้ไว้ ณ ที่จ่าย ตามอัตราและวิธีการที่กำหนดไว้ในประมวลรัษฎากร โดยเบิกหักส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดินไว้ในฎีกาขอเบิกเงิน และให้จัดทำแบบฎีกาแสดงรายการภาษีเงินได้หักไว้ ณ ที่จ่ายแนบไปพร้อมกับฎีกาจำนวน ๑ ฉบับ

เมื่อสำนักเบิกเงินเดือนอนุมัติฎีกาแล้ว ให้ส่งแบบแนบฎีกาดังกล่าวให้กรมสรรพากร สำนักงานสรรพากรจังหวัด หรือสำนักงานสรรพากรอำเภอ แล้วแต่กรณี ภายในเดือนถัดไป

ข้อ ๑๘ เงินที่ขอเบิกตามฎีกาซึ่งได้หักภาษีเงินได้ไว้ ณ ที่จ่ายแล้ว หากปรากฏว่า ผู้รับเงินไม่มาขอรับภายในกำหนด หรือมีกรณีจะต้องนำส่งคืน ให้แสดงไปบนำส่งให้ทราบว่าเป็นเงินที่เบิกตามฎีกาเลขที่ใด ลงวันเดือนปีใด และเมื่อจะเบิกเงินรายนี้ใหม่ก็ไม่ต้องหักภาษีเงินได้อีก แต่ให้แสดงในฎีกาขอเบิกเงินให้ทราบว่า ได้หักภาษีเงินได้และนำส่งคลังแล้วตามฎีกาเลขที่ใด ลงวันเดือนปีใด ทั้งนี้ไม่ว่าการเบิกและการนำเงินคืนคลังจะกระทำภายในปีงบประมาณเดียวกันหรือไม่ก็ตาม

สำหรับกรณีที่ส่วนราชการได้เบิกเงินงบประมาณให้แก่ข้าราชการเกินสิทธิที่ได้รับ และได้หักเงินบางส่วนเป็นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาไว้แล้ว ส่วนราชการจะต้องวางฎีกาเงินรายได้ส่งเงินจ่ายคืนเพื่อถอนเงินภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาส่วนที่เกินส่งใช้เงินงบประมาณด้วย

ข้อ ๑๙ กรณีข้าราชการผู้ที่ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน เมื่อสอบสวนแล้วปรากฏว่าไม่มีความผิดหรือมีความผิดไม่ถึงให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก หรือกรณีที่มีคำสั่งไม่ชอบด้วยกฎหมายสั่งให้ออกจากราชการ หรือกรณีอื่นใดซึ่งต้องเบิกเงินเดือนค้างเบิกข้ามปี ให้เบิกจ่ายจากเงินเดือนเหลือจ่ายโดยมีหนังสือรับรองเงินเดือนเหลือจ่ายของหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแนบไปกับฎีกา

ข้อ ๒๐ การเบิกเงินเดือนค้างเบิกข้ามปีสำหรับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหม ให้ผู้เบิกแยกฎีกาออกเป็นรายปี และเขียนหรือประทับหน้าฎีกาเบิกเงินด้วยตัวแดงว่า "ค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี พ.ศ....." พร้อมทั้งรับรองยอดเงินประจำงวดคงเหลือด้วย สำหรับการสั่งการในปีงบประมาณใด แม้ว่าจะได้มีคำสั่งย้อนหลังไปในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้วก็ไม่ถือว่าเป็นเงินเดือนค้างเบิกในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว

ข้อ ๒๑ ข้าราชการสังกัดส่วนราชการใด รวมทั้งส่วนราชการที่เป็นสำนักงานในต่างประเทศ ให้รับเงินเดือนทางส่วนราชการนั้น ในกรณีที่มีเหตุพิเศษข้าราชการจะขอรับเงินเดือนทางส่วนราชการ

ผู้เบิกอื่นก็ได้ โดยให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

## หมวด ๒

### การเบิกเงินปี และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๒๒ การเบิกเงินปีพระบรมวงศานุวงศ์ และเงินเบี้ยหวัดข้าราชการฝ่ายใน ให้เบิกได้ตามอัตราในบัญชีแสดงยอดเงินปีพระบรมวงศานุวงศ์ หรือบัญชีรายละเอียดเงินเบี้ยหวัดข้าราชการฝ่ายในแล้ว แต่กรณีที่มีการบัญชีกลางรับรองแล้ว โดยแนบสำเนาบัญชีดังกล่าวประกอบฎีกาด้วย

ข้อ ๒๓ การเบิกเงินเพิ่มประจำตำแหน่งใดๆ นอกจากเงินประจำตำแหน่งผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ ประธานองคมนตรี หรือองคมนตรี และการเบิกเงินเพิ่มพิเศษ ให้แนบคำสั่งของผู้มีอำนาจไปพร้อมกับฎีกาด้วย (กรณีการเบิกครั้งแรก) และให้เบิกได้ตามอัตราในบัญชีที่ถ่าย

ข้อ ๒๔ วิธีปฏิบัติในการขอเบิกเงินประเภทอื่นนอกจากที่กำหนดไว้แล้วตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

## หมวด ๓

### การอนุมัติฎีกาเงินเดือน

ข้อ ๒๕ เมื่อผู้อนุมัติฎีกาเห็นว่า ฎีกาที่เบิกมีสาระสำคัญถูกต้องตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้ผู้อนุมัติฎีกานั้นได้

สำหรับส่วนราชการในส่วนกลาง ให้กรมบัญชีกลางส่งจ่ายเงินเข้าบัญชีของส่วนราชการที่ธนาคารแห่งประเทศไทยก่อนวันจ่ายเงินเดือน ๒ วันทำการ โดยส่งจ่ายในภาคเช้า สำหรับส่วนราชการในส่วนภูมิภาคให้คลังจังหวัด หรือคลังอำเภอส่งจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากของส่วนราชการที่ธนาคารก่อนวันจ่ายเงินเดือน ๒ วันทำการในภาคเช้า ยกเว้นฎีกาที่ขอรับเงินสดจากคลัง ให้คลังจังหวัดหรือคลังอำเภอจ่ายเงินในวันจ่ายเงินเดือน

## หมวด ๔

### การจ่ายเงินเดือน

ข้อ ๒๖ การจ่ายเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ ให้กระทำได้ ๓ วิธี คือ โดยวิธีนำเงินเข้าบัญชีของข้าราชการแต่ละคนที่ธนาคาร จ่ายเป็นเช็คหรือจ่ายเป็นเงินสด

ข้อ ๒๗ กรณีจ่ายเงินเดือนโดยนำเงินเข้าบัญชีของข้าราชการแต่ละคนที่ธนาคารให้ส่วนราชการผู้เบิกติดต่อขอใช้บริการของธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจที่อยู่ใกล้เคียงก่อน ถ้าไม่มีหรือไม่สะดวกจะใช้บริการของธนาคารพาณิชย์ก็ได้ โดยให้คำนึงถึงระยะทางที่สามารถติดต่อได้สะดวก และไม่เสียเวลาในการปฏิบัติราชการมากนัก เมื่อธนาคารตกลงจะให้บริการแล้ว ให้แจ้งให้ข้าราชการไปเปิดบัญชีเงินฝากไว้

โดยให้ข้าราชการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการให้บริการของธนาคาร (ถ้ามี) เมื่อข้าราชการเปิดบัญชีกับธนาคารแล้วให้แจ้งเลขที่บัญชีเงินฝากต่อส่วนราชการผู้เบิกเป็นลายลักษณ์อักษร

ให้ส่วนราชการผู้เบิกแจ้งรายชื่อข้าราชการ เลขที่บัญชีเงินฝากของข้าราชการ และจำนวนเงินที่จะโอนเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับเงินเดือนในแบบหลักฐานการโอนเงินเข้าบัญชี พร้อมทั้งออกเช็คส่งจ่ายเงินให้ธนาคารเป็นจำนวนเท่ากับยอดรวมที่จะให้ธนาคารเครดิตบัญชีของผู้รับเงินเดือน ทั้งนี้ ตั้งแต่ได้มีการส่งจ่ายเงินเข้าบัญชีของส่วนราชการแล้ว แต่อย่างช้าก่อนวันจ่ายเงินเดือน ๑ วันทำการในภาคเช้า

เมื่อธนาคารได้รับเช็คและรายละเอียดดังกล่าวแล้ว ให้ผู้มีอำนาจของธนาคารลงนามรับรองว่าได้รับเงินไว้เพื่อเครดิตบัญชีเงินฝากผู้รับเงินเดือนในวันทำการสุดท้ายของเดือน หรือวันทำการสุดท้ายของธนาคารในเดือนนั้น

ให้ส่วนราชการผู้เบิกจัดทำรายละเอียดตามแบบที่กำหนดในวรรค ๓ รวม ๓ ฉบับ เก็บไว้ ๑ ฉบับ ส่งให้ธนาคาร ๒ ฉบับ และให้ธนาคารส่งฉบับที่ลงนามรับรองการเครดิตบัญชีเงินฝากคืนให้ส่วนราชการผู้เบิกเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจ่ายต่อไป

ข้อ ๒๘ กรณีจ่ายเงินเดือนเป็นเช็ค สำหรับส่วนกลาง ให้ส่วนราชการผู้เบิกเปิดบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ณ ธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารพาณิชย์ที่อยู่ใกล้เคียงตามสมควรแก่ความจำเป็น เมื่อจะจ่ายเงินเดือนให้แก่ข้าราชการในเดือนใดให้ส่วนราชการผู้เบิกออกเช็คส่งจ่ายเงินจากบัญชีเงินฝาก ณ ธนาคารแห่งประเทศไทย เท่ากับจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายเป็นเงินเดือนนั้น นำฝากเข้าบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ที่เปิดไว้ก่อนวันจ่ายเงินเดือน ๑ วันทำการในภาคเช้า เมื่อถึงกำหนดวันจ่ายเงินเดือนให้ส่วนราชการผู้เบิกออกเช็คส่งจ่ายเงินให้แก่ข้าราชการ เท่ากับเงินเดือนของแต่ละคน

สำหรับส่วนราชการในภูมิภาค เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติฎีกาและโอนเงินเข้าบัญชีของส่วนราชการผู้เบิกแล้ว ให้ส่วนราชการผู้เบิกออกเช็คส่งจ่ายเงินให้แก่ข้าราชการเท่ากับเงินเดือนของแต่ละคนในวันจ่ายเงินเดือน

ข้อ ๒๙ กรณีจ่ายเงินเดือนให้ข้าราชการเป็นเงินสด ให้ส่วนราชการเบิกเงินจากบัญชีเงินฝากของส่วนราชการที่ธนาคารเพื่อมาจ่ายให้แก่ข้าราชการในวันจ่ายเงินเดือน และให้ผู้รับเงินลงลายมือชื่อในหลักฐานการจ่ายเงินเดือน

ข้อ ๓๐ ส่วนราชการผู้เบิกจะหักเงินเดือนของข้าราชการที่เบิกจากคลังไว้เพื่อการใดๆ มิได้ เว้นแต่มีหนังสือยินยอมจากข้าราชการผู้ถูกหักเงินเดือนและเพื่อชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ และค่าสวัสดิการต่างๆ หรือชำระตามข้อผูกพันกับทางราชการเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๓๓

ประมวล สภาวสุ

(นายประมวล สภาวสุ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง



**ระเบียบกระทรวงการคลัง**  
**ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ ซึ่งถูกสั่งให้ออก ปลดออก**  
**หรือไล่ออกจากราชการ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย**  
**และข้าราชการซึ่งถูกสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก**  
**จากราชการแล้วต่อมาได้รับการพิจารณายกโทษ**

พ.ศ. ๒๕๓๘

-----

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ กระทรวงการคลังจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ ซึ่งถูกสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายและข้าราชการซึ่งถูกสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการแล้วต่อมาได้รับการพิจารณายกโทษ พ.ศ. ๒๕๓๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๓๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า บุคคลซึ่งรับราชการโดยได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินเดือน

“เงินเดือน” หมายความว่า เงินเดือนและเงินอื่นที่กำหนดจ่ายเป็นรายเดือน จากงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินเดือน

ข้อ ๔ ข้าราชการผู้ใดถูกสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการแล้วต่อมาผู้มีอำนาจพิจารณาตามกฎหมายได้พิจารณาวินิจฉัยว่า คำสั่งที่สั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการดังกล่าวเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือข้าราชการผู้ใดถูกสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ แล้วต่อมาผู้มีอำนาจพิจารณาตามกฎหมายได้พิจารณาวินิจฉัยว่าข้าราชการผู้นั้น ไม่ได้กระทำความผิด จึงสั่งยกโทษและให้กลับเข้ารับราชการ ทั้งนี้ โดยกรณีถึงที่สุดแล้ว ให้ข้าราชการดังกล่าวได้รับเงินเดือนระหว่างที่มีได้มาปฏิบัติราชการดังนี้

(๑) ถ้าปรากฏว่า ข้าราชการผู้นั้นมิได้กระทำความผิดและไม่มียุติโทษ หรือมิว่าหมองให้จ่ายได้ตามที่ผู้มีอำนาจพิจารณาตามกฎหมายตามความวรรคหนึ่งกำหนด ในกรณีมิได้กำหนดให้จ่ายให้เต็ม

(๒) ถ้าปรากฏว่า ข้าราชการผู้นั้นได้กระทำความผิด หรือมีมุลทินหรือมิว่าหมองให้จ่ายได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของเงินเดือนที่ได้รับอยู่ในขณะออกจากราชการ ตามที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดกำหนด

ข้อ ๕ ถ้าข้าราชการตามข้อ ๔ ตายก่อนกรณีถึงที่สุด ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดวินิจฉัยตามหลักฐานที่มีอยู่ว่าจะจ่ายเงินเดือนในระหว่างที่มีได้มาปฏิบัติราชการหรือไม่ โดยอนุโลมตามข้อ ๔

ข้อ ๖ การจ่ายเงินเดือนระหว่างที่มีได้มาปฏิบัติราชการตามข้อ ๔ หรือข้อ ๕ ให้กระทรวงทบวง กรมเจ้าสังกัดที่ส่งลงโทษพิจารณาส่งจ่ายให้ภายในเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมายได้วินิจฉัยว่าเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือวันที่ได้รับการยกโทษ หรือวันที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดวินิจฉัยว่าให้จ่ายเงินเดือนระหว่างที่มีได้มาปฏิบัติราชการได้ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๗ เงินเดือนที่จะจ่ายให้ตามข้อ ๔ หรือข้อ ๕ ให้จ่ายจากเงินเดือนเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณปีปัจจุบันของส่วนราชการเจ้าสังกัดที่สั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก โดยไม่ต้องมีอัตราเงินเดือน กรณีที่ไม่มีเงินเดือนเหลือจ่าย ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ

ข้อ ๘ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้กระทรวงการคลังเป็นผู้วินิจฉัย

ข้อ ๙ สำหรับข้าราชการที่มีการนี้ตามข้อ ๔ ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้นำระเบียบการจ่ายเงินเดือนให้แก่ข้าราชการที่ถูกสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย และข้าราชการซึ่งถูกสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการแล้วต่อมาได้รับการพิจารณายกโทษ พ.ศ. ๒๕๒๓ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๓๔

สุรเกียรติ์ เสถียรไทย

(นายสุรเกียรติ์ เสถียรไทย)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง



# ด่วนที่สุด

ที่ กค 0430.3/ว. 84

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๕๕ พฤษภาคม 2548

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการอนุมัติบัญชีถือจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และการเบิกจ่าย  
เงินเดือน/ค่าจ้างประจำ

เรียน

- อ้างถึง
1. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0527.2/ว 43044 ลงวันที่ 31 ธันวาคม 2540
  2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0527.3/ว 28718 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2544
  3. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0527.4/ว 28722 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2544
  4. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0407.2/144 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2547
  5. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ว 115 ลงวันที่ 30 กันยายน 2547

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการอนุมัติบัญชีถือจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และ  
การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ

ด้วยในปัจจุบันกระทรวงการคลังได้ปรับปรุงรูปแบบ ตลอดจนถึงวิธีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ  
ประเภทต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับระบบเทคโนโลยีที่มีการพัฒนา และนำมาใช้ในการปฏิบัติงานราชการ  
มากขึ้น โดยบูรณาการการทำงานไปในทิศทางเดียวกันกับที่ได้กระจายอำนาจในด้านต่าง ๆ ให้แก่ส่วน  
ราชการและหน่วยงานทางภูมิภาค ทำให้สามารถตรวจสอบรายละเอียด ความถูกต้อง และรับผิดชอบการ  
เบิกจ่ายภายใต้งบประมาณที่ได้รับอย่างคล่องตัวมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีได้กำหนดหลักเกณฑ์สำหรับ  
การเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำกรณีต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดขั้นตอนการเบิกจ่าย และลด  
ภาระการทำงานทั้งของส่วนราชการและกรมบัญชีกลาง ให้เกิดความคล่องตัวยิ่งขึ้น

/กระทรวง...

กระทรวงการคลังเห็นควรปรับปรุงและกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีถือจ่าย  
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ตลอดจนวิธีการในการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำใหม่ จึงให้ยกเลิก  
หนังสือที่อ้างถึง 1-4 โดยให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนด (ซึ่งที่ส่งมาด้วย) แทน ทั้งนี้ ตั้งแต่  
วันที่ 1 มิถุนายน 2548 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายประกอบ ตันติยาพงศ์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักบริหารการจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

ส่วนบริหารการจ่ายเงิน 3

โทร. 0 2271 3124