

คู่มือการอัปโหลดไฟล์ขึ้นสู่ระบบ คลาวด์และสร้าง QR Code



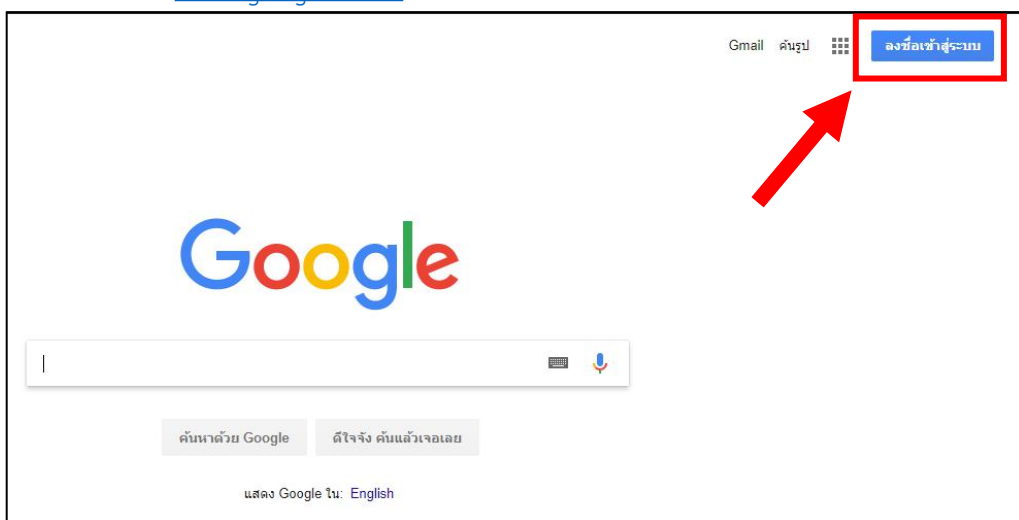
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30

QR Code (Quick Response Code)

รหัสคิวอาร์ หรือชื่อภาษาอังกฤษที่เรียกว่า (QR Code : Quick Response) ซึ่งในความหมายของคำว่า Quick Response นั้นจะหมายถึง “การตอบสนองที่รวดเร็ว” โดย QR Code มีจุดเด่นในการเป็นสัญลักษณ์ที่ใช้เป็นกุญแจนำไปสู่สิ่งที่เราต้องการได้อย่างรวดเร็ว โดยในคู่มือฉบับนี้ จะกล่าวถึงการอัปโหลดไฟล์ขึ้นสู่ระบบคลาวด์และสร้าง QR Code เพื่อใช้ในการเข้าถึงไฟล์เอกสารได้อย่างรวดเร็ว

1. การอัปโหลดไฟล์เอกสารเข้าสู่ Google Drive

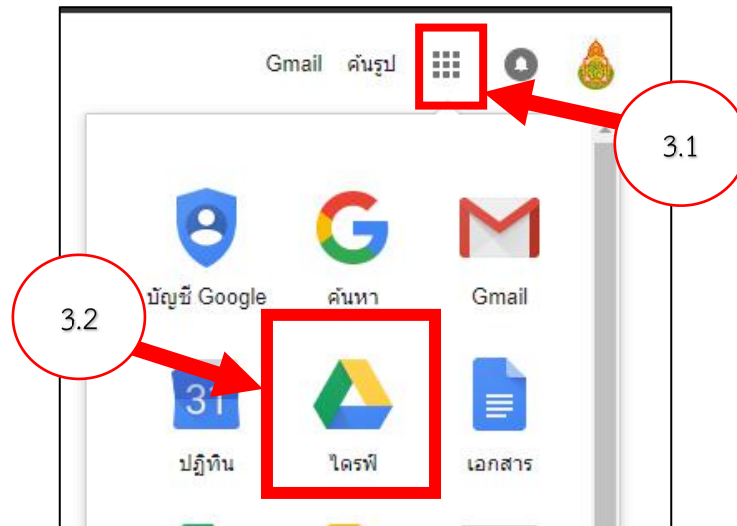
- 1) ไปยังเว็บไซต์ www.google.co.th



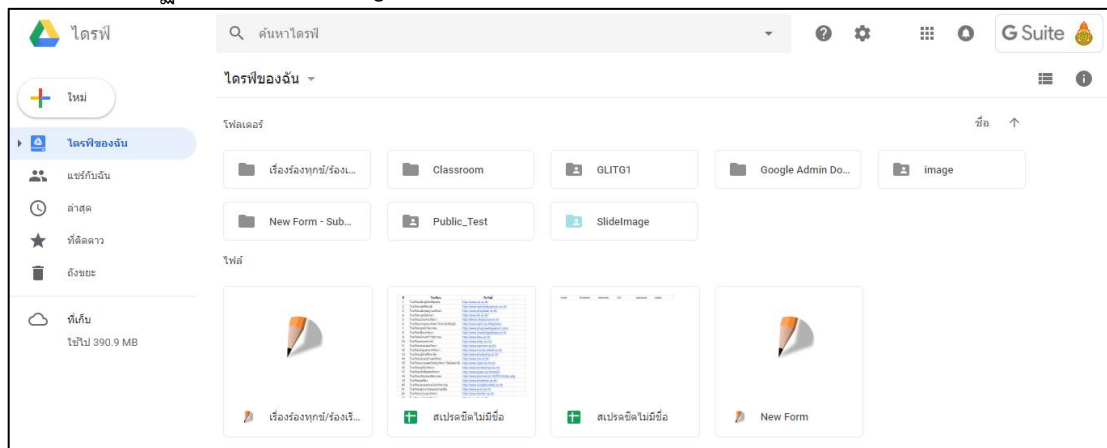
- 2) ลงชื่อเข้าใช้ด้วยบัญชี Google Account (หากพบปัญหาในการเข้าระบบ กรุณาติดต่อ กลุ่ม สกส.)

กลุ่มงาน	อีเมล
กลุ่มอำนวยการ	director@sesao30.go.th
กลุ่มนโยบายและแผน	plan@sesao30.go.th
กลุ่ม สกส.	dlict@sesao30.go.th
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	finance@sesao30.go.th
กลุ่มบริหารงานบุคคล	personal@sesao30.go.th
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	deverlop@sesao30.go.th
กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	esdc@sesea30.go.th
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	promote@sesao30.go.th
กลุ่มกฎหมายและคดี	law@sesao30.go.th
หน่วยตรวจสอบภายใน	audit@sesao30.go.th

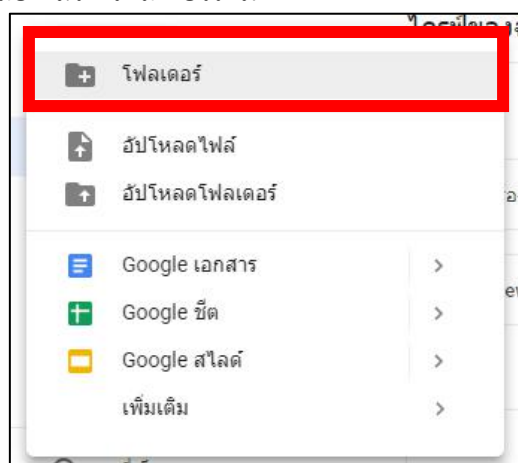
- 3) เมื่อลงชื่อเข้าใช้งานเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “แอป Google” เลือก “ไดรฟ์”



4) จะปรากฏหน้าเว็บไซต์ Google Drive



5) คลิกที่ปุ่ม ใหม่ และเลือก สร้างโฟลเดอร์ใหม่



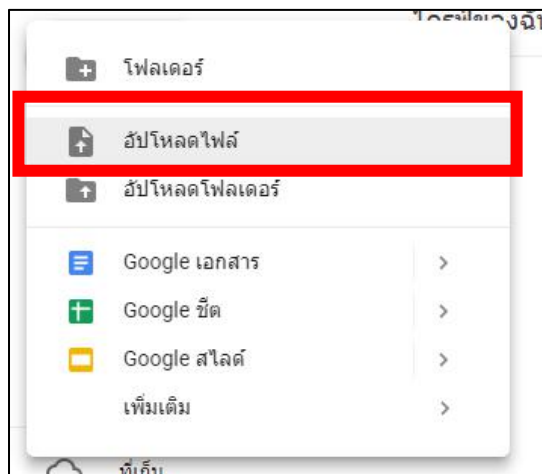
6) พิมพ์ชื่อโฟลเดอร์ที่ต้องการ และกดปุ่ม ตกลง



- 7) หน้า Google Drive จะปรากฏโฟลเดอร์ที่เพิ่งสร้างใหม่ ให้เข้าไปในโฟลเดอร์ที่เพิ่งสร้างโดยการดับเบิลคลิก



- 8) คลิกที่ปุ่ม ใหม่ และเลือก อัปโหลดไฟล์ และเลือกไฟล์ที่ต้องการอัปโหลดเข้าสู่โฟลเดอร์

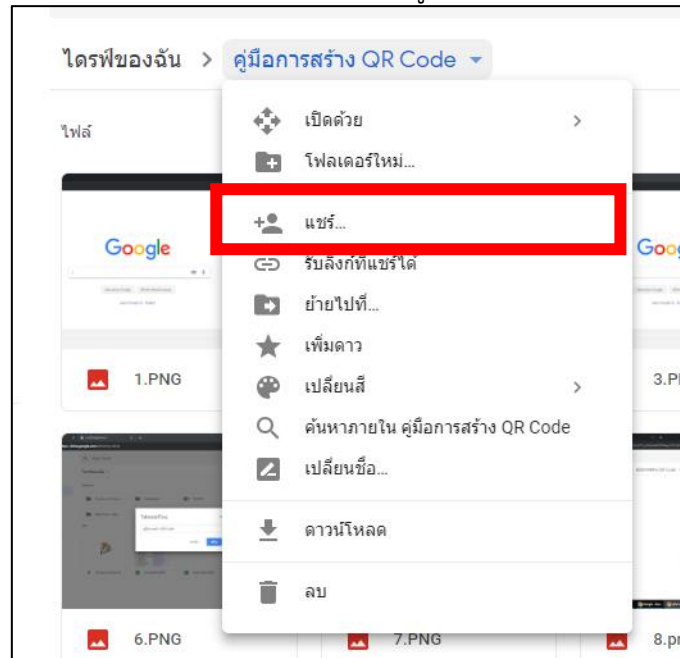


****หมายเหตุ : หากสร้างโฟลเดอร์ไว้ในคอมพิวเตอร์อยู่แล้วและต้องการอัปโหลดทั้งโฟลเดอร์ สามารถเลือก “อัปโหลดโฟลเดอร์” ซึ่งระบบจะสร้างโฟลเดอร์ใหม่ตามชื่อโฟลเดอร์ในคอมพิวเตอร์ของเราโดยอัตโนมัติ****

2. การรับลิงค์ที่สามารถแชร์ได้

หลังจากที่ทำการอัปโหลดไฟล์เอกสารเข้าสู่ Google Drive แล้ว ขั้นตอนต่อไปคือการตั้งค่าเพื่อให้ผู้อื่นสามารถดาวน์โหลดเอกสารนี้ได้ ซึ่งนับเป็นขั้นตอนที่สำคัญ

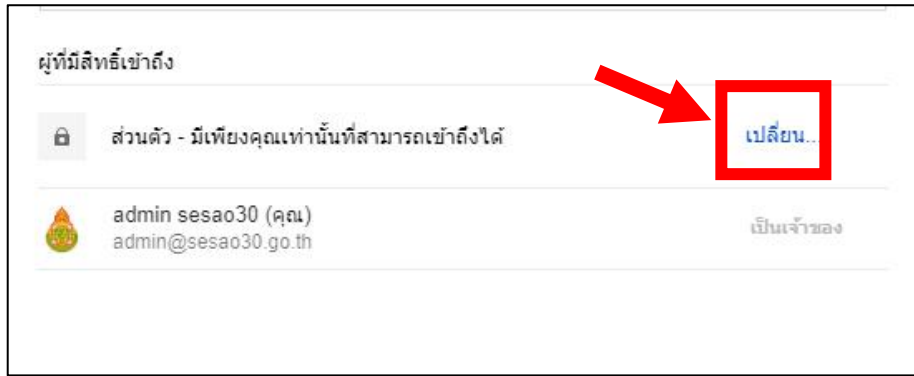
- 1) คลิกขวาที่ไฟล์หรือโฟลเดอร์ที่ต้องการแชร์ เลือกเมนู “แชร์”



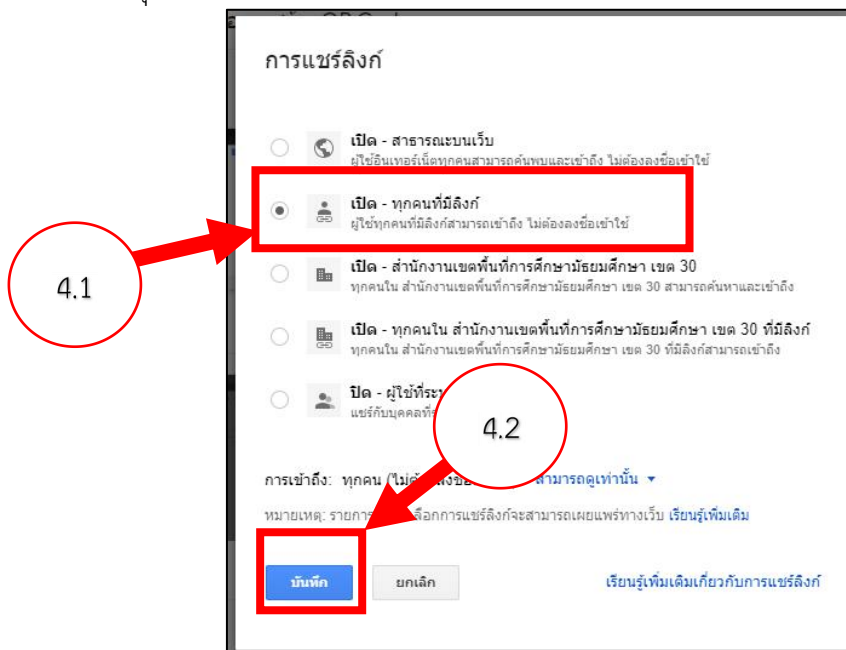
- 2) คลิกปุ่ม “ตั้งค่าขั้นสูง”



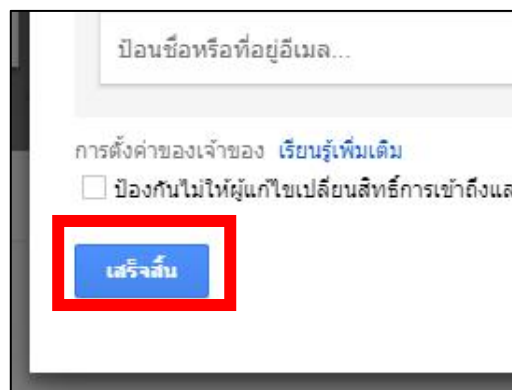
- 3) คลิกปุ่ม “เปลี่ยน”



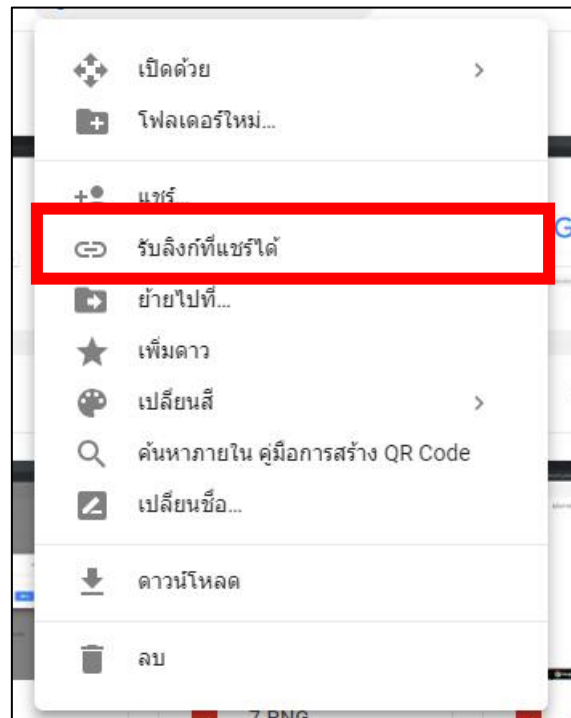
4) เลือก “ทุกคนที่มีลิงค์” แล้วคลิก “บันทึก”



5) คลิก “เสร็จสิ้น”



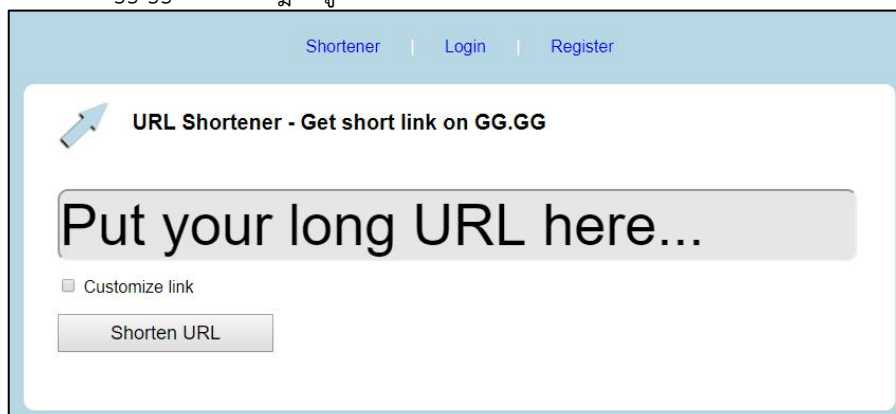
- 6) คลิกขวาที่ไฟล์ที่ต้องการแชร์อีกครั้ง เลือก “รับลิงก์ที่แชร์ได้” ระบบจะทำการคัดลอกลิงค์ให้โดยอัตโนมัติ



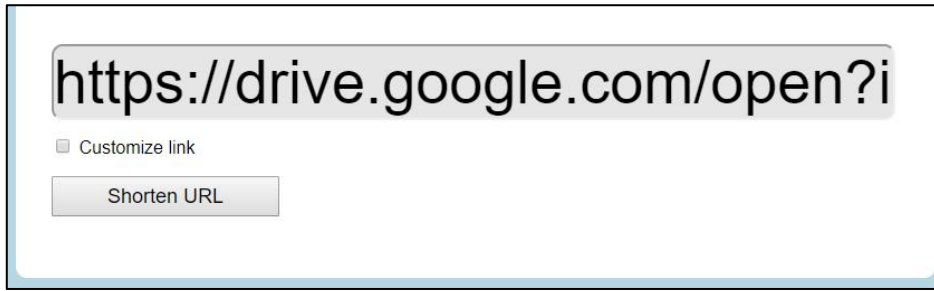
3. การย่อลิงค์ให้สั้นลง และสร้าง QR Code

หลังจากที่ทำการคัดลอกลิงค์มาแล้ว จะพบว่าลิงค์ที่ได้รับมานั้นจะมีความยาวประมาณ 15-20 ตัวอักษร ทำให้ไม่สะดวกต่อการนำไปใช้งาน ดังนั้น การย่อลิงค์ด้วยเว็บไซต์ gg.gg จะทำให้ลิงค์ที่ต้องการสั้นลงง่ายต่อการใช้งาน นอกจากนี้ ยังสามารถสร้าง QR Code ได้อีกด้วย

- 1) ไปยังเว็บไซต์ gg.gg จะปรากฏเมนูดังภาพด้านล่าง



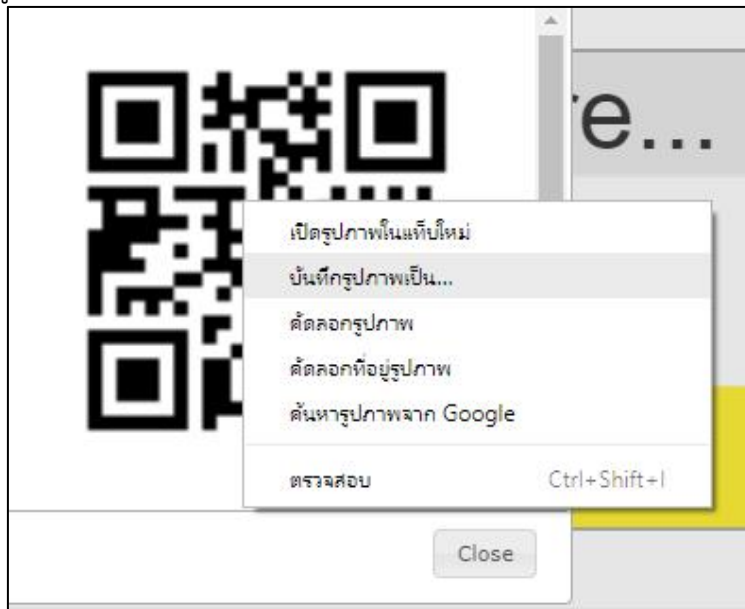
- 2) วางลิงค์ต้นฉบับที่ต้องการย่อลงในช่องข้อความ และคลิกที่ปุ่ม “Shorten URL” เพื่อทำการย่อลิงค์



- 3) จะได้ลิงค์ที่ถูกย่อให้สั้นลง และทำการคลิกที่ปุ่ม QR Code For This Link เพื่อสร้าง QR Code



- 4) เว็บไซต์จะทำการสร้าง QR Code และแสดงขึ้นมาบนหน้าจอ ให้คลิกขวาที่รูป QR Code และบันทึกเข้าสู่คอมพิวเตอร์เพื่อนำไปใช้งานต่อไป



หมายเหตุ : วิธีการการบันทึกรูปภาพ จะแตกต่างกันตามโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ที่ใช้งาน