

ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ชื่อเอกสาร : งานให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

1. ชื่องาน

งานให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดเกี่ยวกับการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

3. ขอบเขตของงาน

ตามมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดให้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ และมาตรา 42 กำหนดให้การมีวิทยฐานะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4. คำจำกัดความ

วิทยฐานะ หมายถึง วิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดให้เป็นตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ ดังนี้

ก. ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ ดังต่อไปนี้

- (1) ครูชำนาญการ
- (2) ครูชำนาญการพิเศษ
- (3) ครูเชี่ยวชาญ
- (4) ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ข. ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา มีวิทยฐานะ ดังต่อไปนี้

- (1) รองผู้อำนวยการชำนาญการ
- (2) รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
- (3) รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
- (4) ผู้อำนวยการชำนาญการ
- (5) ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
- (6) ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
- (7) ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

ค. ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา มีวิทยฐานะ ดังต่อไปนี้

5.1.7 ขั้นตอนที่ 7 สพท. ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เสนอขอ/ก.ค.ศ./สพฐ.

5.2 การดำเนินการประเมินให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

5.2.1 ขั้นตอนที่ 1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยื่นแบบคำขอและเอกสารต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และหน่วยงานต้นสังกัดรวบรวมแบบคำขอและเอกสารส่ง สพท.

5.2.2 ขั้นตอนที่ 2 สพท.ตรวจรับหนังสือคำขอของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด ลงทะเบียนรับเรื่องคำขอ ตามลำดับวันที่ สพท./ส่วนราชการ รับเรื่อง และดำเนินการตามลำดับการรับเรื่อง กรณีเอกสารไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ให้ส่งคำขอคืนต้นสังกัดและผู้ขอ

5.2.3 ขั้นตอนที่ 3 สพท.แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ชุดที่ 1 และชุดที่ 2 โดยความเห็นชอบของ กศจ.เพื่อประเมินด้านที่ 1 ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ตามองค์ประกอบของคณะกรรมการที่ กศจ.กำหนด

5.2.4 ขั้นตอนที่ 4 คณะกรรมการประเมินฯ ชุดที่ 1 ประเมินผู้ยื่นคำขอจากเอกสารหลักฐานรวมทั้งการปฏิบัติจริง ณ หน่วยงานต้นสังกัด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด/สรุปรายงานผลการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 แจ้ง สพท.

5.2.5 ขั้นตอนที่ 5 สพท. ตรวจสอบผลการประเมินฯ จัดทำแบบสรุปผลการประเมินรายบุคคล เสนอ กศจ.เพื่ออนุมัติผลการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2

5.2.6 ขั้นตอนที่ 6 คณะกรรมการประเมินฯ ชุดที่ 2 ประเมินผู้ยื่นคำขอจากเอกสารหลักฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ส่งให้ สพท.

5.2.7 ขั้นตอนที่ 7 สพท. จัดทำแบบสรุปผลการประเมินรายบุคคล เสนอ กศจ.เพื่ออนุมัติผลการประเมินด้านที่ 3

5.2.8 ขั้นตอนที่ 8 ศรจ. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการประเมิน ส่งให้ สพท.

5.2.9 ขั้นตอนที่ 9 สพท. ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เสนอขอ/ก.ค.ศ./สพฐ.

5.3 การดำเนินการประเมินให้มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

5.3.1 ขั้นตอนที่ 1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยื่นแบบคำขอและเอกสารต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และหน่วยงานต้นสังกัดรวบรวมแบบคำขอและเอกสารส่ง สพท.

5.3.2 ขั้นตอนที่ 2 สพท.ตรวจรับหนังสือคำขอของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด ลงทะเบียนรับเรื่องคำขอ ตามลำดับวันที่ สพท./ส่วนราชการ รับเรื่อง และดำเนินการตามลำดับการรับเรื่อง กรณีเอกสารไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ให้ส่งคำขอคืนต้นสังกัดและผู้ขอ

5.3.3 ขั้นตอนที่ 3 สพท.แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ชุดที่ 1 โดยความเห็นชอบของ กศจ.เพื่อประเมินด้านที่ 1 ด้านที่ 2 ตามองค์ประกอบของคณะกรรมการที่ กศจ.กำหนด

5.3.4 ขั้นตอนที่ 4 คณะกรรมการประเมินฯ ชุดที่ 1 ประเมินผู้ยื่นคำขอจากเอกสาร หลักฐานรวมทั้งการปฏิบัติจริง ณ หน่วยงานต้นสังกัด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด/สรุป รายงานผลการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 แจ้ง สพท.

5.3.5 ขั้นตอนที่ 5 สพท. ตรวจสอบผลการประเมินฯ จัดทำแบบสรุปผลการประเมิน รายบุคคล เสนอ กศจ.เพื่ออนุมัติผลการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2

5.3.6 ขั้นตอนที่ 6 สพท. จัดทำแบบสรุปผลการประเมินรายบุคคล เสนอ ก.ค.ศ. เพื่อดำเนินการให้คณะกรรมการประเมินฯ ชุดที่ 2 ประเมินด้านที่ 3

5.3.7 ขั้นตอนที่ 7 ก.ค.ศ.แจ้งผลการประเมินด้านที่ 3 แก่ สพท.

5.3.8 ขั้นตอนที่ 8 สพท. ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เสนอขอ/ก.ค.ศ./สพท.

5.4 การดำเนินการประเมินให้มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ

5.4.1 ขั้นตอนที่ 1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยื่นแบบคำขอและเอกสาร ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และหน่วยงานต้นสังกัดรวบรวมแบบคำขอและเอกสารส่ง สพท.

5.4.2 ขั้นตอนที่ 2 สพท.ตรวจรับหนังสือคำขอของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด ลงทะเบียนรับเรื่องคำขอ ตามลำดับวันที่ สพท./ส่วนราชการ รับเรื่อง และดำเนินการตามลำดับการรับเรื่อง กรณีเอกสารไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ให้ส่งคำขอคืนต้นสังกัดและผู้ขอ

5.4.3 ขั้นตอนที่ 3 สพท.แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ชุดที่ 1 โดยความเห็นชอบของ กศจ.เพื่อประเมินด้านที่ 1 ด้านที่ 2 ตามองค์ประกอบของคณะกรรมการที่ กศจ.กำหนด

5.4.4 ขั้นตอนที่ 4 คณะกรรมการประเมินฯ ชุดที่ 1 ประเมินผู้ยื่นคำขอจากเอกสาร หลักฐานรวมทั้งการปฏิบัติจริง ณ หน่วยงานต้นสังกัด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด/สรุป รายงานผลการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 แจ้ง สพท.

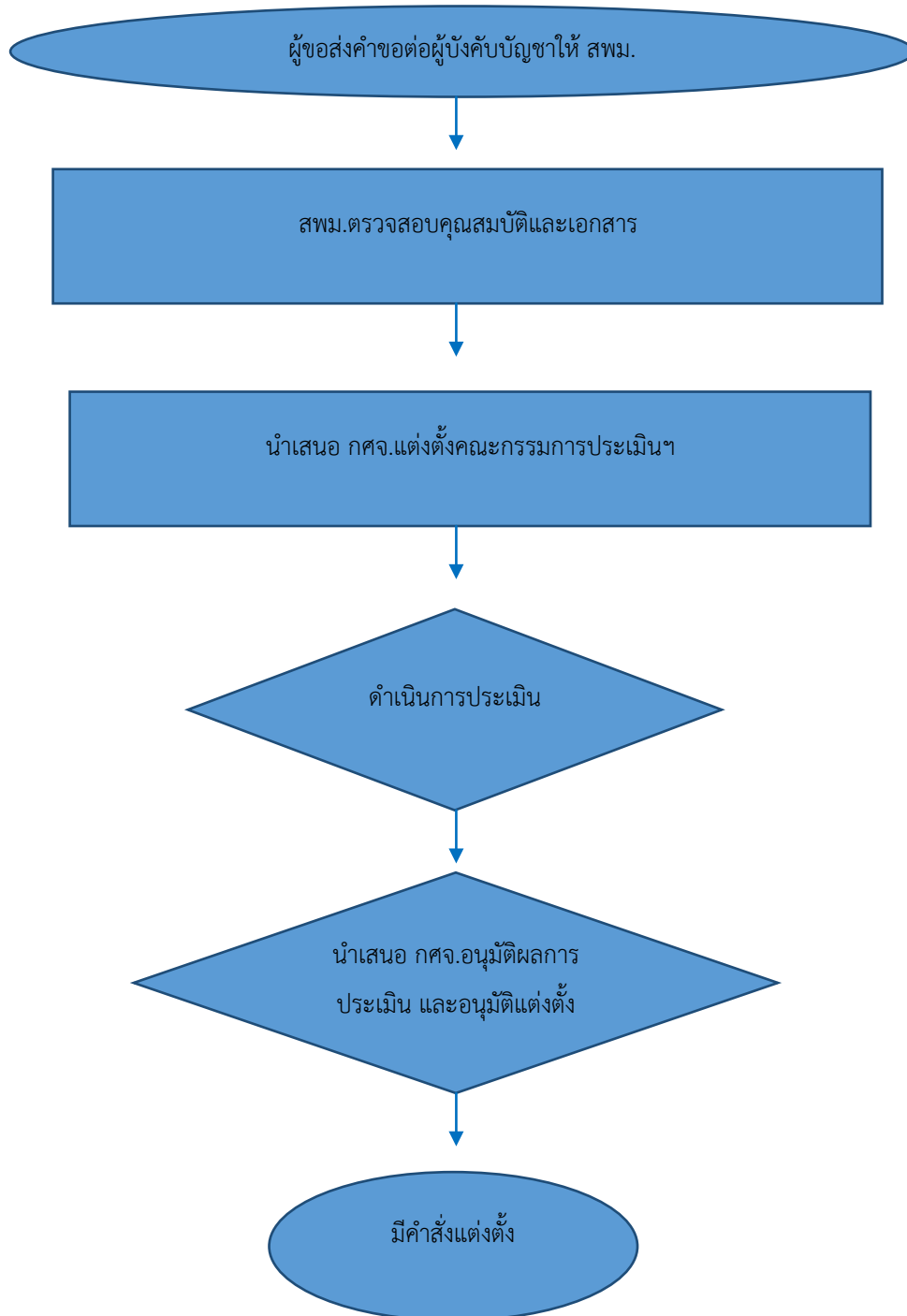
5.4.5 ขั้นตอนที่ 5 สพท. ตรวจสอบผลการประเมินฯ จัดทำแบบสรุปผลการประเมิน รายบุคคล เสนอ กศจ.เพื่ออนุมัติผลการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2

5.4.6 ขั้นตอนที่ 6 สพท. จัดทำแบบสรุปผลการประเมินรายบุคคล เสนอ ก.ค.ศ. เพื่อดำเนินการให้คณะกรรมการประเมินฯ ชุดที่ 2 ประเมินด้านที่ 3

5.4.7 ขั้นตอนที่ 7 ก.ค.ศ.แจ้งผลการประเมินด้านที่ 3 แก่ สพท.

5.4.8 ขั้นตอนที่ 8 สพท. ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เสนอขอ/ก.ค.ศ./สพท.

6. Flow Chart การปฏิบัติงาน



7. แบบฟอร์มที่ใช้

แบบ ก.ค.ศ. ต่างๆ

8. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

- 8.1 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไข
- 8.2 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 และได้กำหนด ม 2548 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- 8.3 คู่มือการประเมินฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/1100 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2553
- 8.4 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ
- 8.5 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 13 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลงานดีเด่นที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์มีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญทุกตำแหน่ง

ข้อสังเกต

1. การแต่งตั้งเลขานุการฯ คณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ควรแต่งตั้งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเป็นเลขานุการ
2. การดำเนินการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการ ให้จัดทำคำสั่ง เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้ง ทั้งนี้จะแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการได้ ต้องได้รับเงินเดือนต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.2 ไม่เกิน 1 ชั้น