



คู่มือการปฏิบัติงาน

นางปิยะนันท์ มโนธรรม
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษำานาญการ
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษำมัธยมศึกษา เขต ๓๐
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษำขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศีกษาธิการ

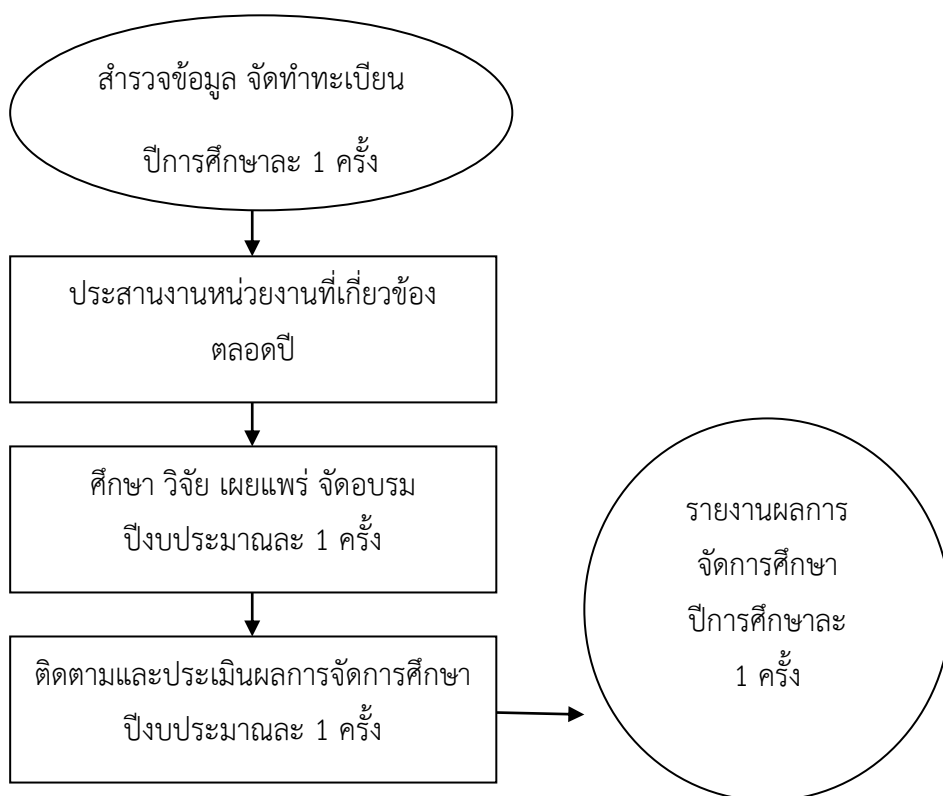
ชื่อกระบวนงาน งานส่งเสริมการจัดการศึกษาเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส และเด็กที่มีความสามารถพิเศษ วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ มีความสามารถพิเศษใน
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มศักยภาพ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

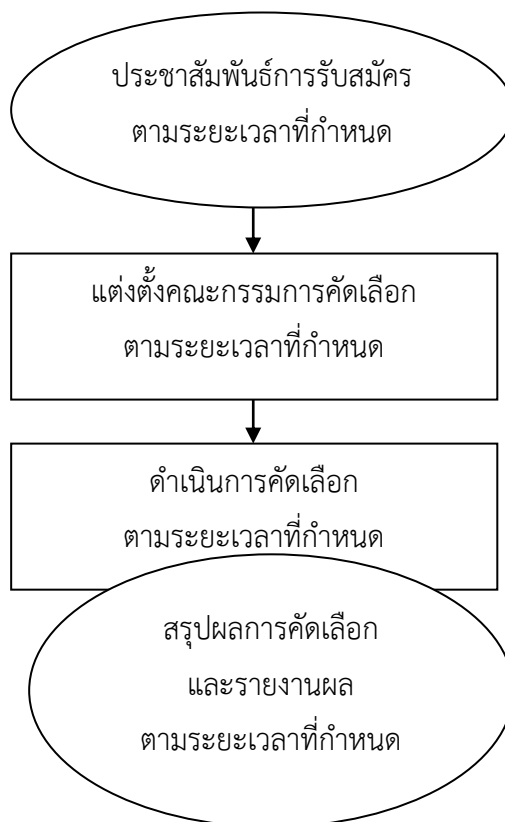
1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาสที่มีความสามารถพิเศษ
 - 1.1 ประสานงานโรงเรียนให้สำรวจข้อมูล จัดทำทะเบียน เด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส
ที่มีความสามารถพิเศษ
 - 1.2 ประสานงานส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส
ที่มีความสามารถพิเศษกับสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
เช่น การขอสื่อเพื่อใช้ในการศึกษา การขอคำปรึกษา เกี่ยวกับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ
 - 1.3 ศึกษา วิจัย และส่งเสริมการวิจัยรูปแบบการจัดการศึกษา และเผยแพร่วิธีการจัดการศึกษา
เช่น การจัดอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับผิดชอบนักเรียนกลุ่มที่มีความต้องการ
พิเศษ โดยใช้วิทยากรจากหน่วยงาน หรือบุคคลคนที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน
 - 1.4 ติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา
 - 1.5 รายงานผลการจัดการศึกษา

Flow Chart การปฏิบัติงาน



2. การส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนในโควตาพิเศษ
 - การพัฒนาอัจฉริยภาพด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
 - การแข่งขันคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ โอลิมปิกแห่งประเทศไทย
 - การดำเนินการสอบของมูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์
 - การคัดเลือกนักเรียนเพื่อศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา
- 2.1 แจ้างประชาสัมพันธ์รับสมัคร
- 2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 2.3 ดำเนินการคัดเลือก
- 2.4 สรุปผลการคัดเลือกและรายงานผล

Flow Chart การปฏิบัติงาน



ผู้รับผิดชอบ นางปิยะนันท์ มโนธรรม

ชื่อกระบวนการ งานวิเทศสัมพันธ์

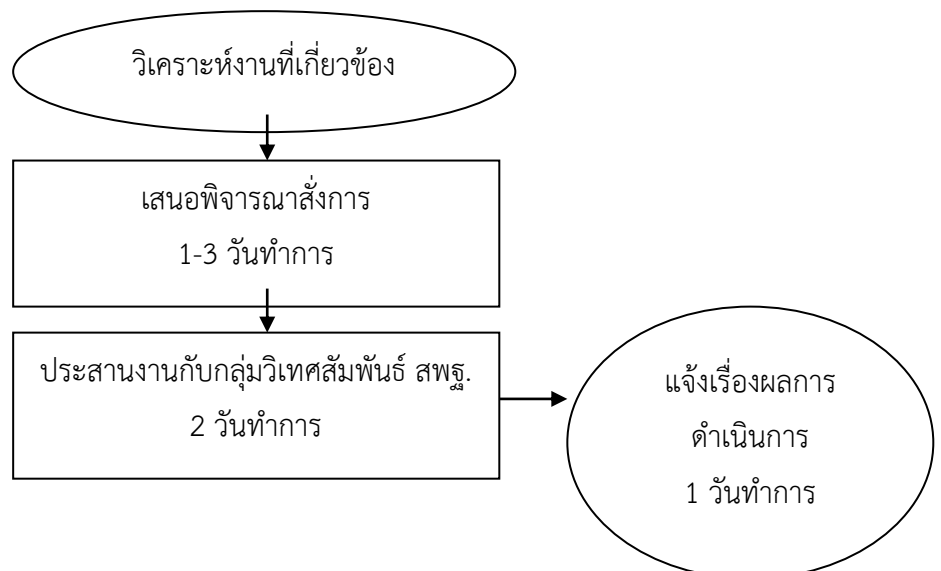
วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาให้เกิดความตื่นตัวในการส่งนักเรียนเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักเรียนกับต่างประเทศ หรือการขอรับทุนเพื่อการศึกษาต่อต่างประเทศตลอดจนรับรองการเปิดเสรีทางการค้ากับประชาคมอาเซียน
2. เพื่อเป็นสื่อกลางในการประสานงาน ประชาสัมพันธ์ โครงการแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างประเทศหรือการขอรับทุนเพื่อศึกษาต่อต่างประเทศกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอก
3. เพื่อจัดทำฐานข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการไปสู่เป้าหมาย
4. เพื่อประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้สามารถเตรียมความพร้อมนักเรียนเข้าแข่งขันในโครงการแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างประเทศ และสอบขอรับทุนไปเรียนต่อต่างประเทศได้
5. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีความพร้อมในการเป็นศูนย์การทางการศึกษาในประชาคมอาเซียน
6. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเกิดความตื่นตัวและให้ความสนใจในการส่งนักเรียนเข้าร่วมโครงการมากขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. วิเคราะห์งานที่เกี่ยวข้อง
2. เสนอพิจารณาสั่งการ
3. ประสานงานกับกลุ่มวิเทศสัมพันธ์ สพฐ.
4. แจ้งเรื่องผลการดำเนินการ

Flow Chart การปฏิบัติงาน



ผู้รับผิดชอบ นางปิยะนันท์ มโนธรรม

ชื่อกระบวนงาน งานส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น

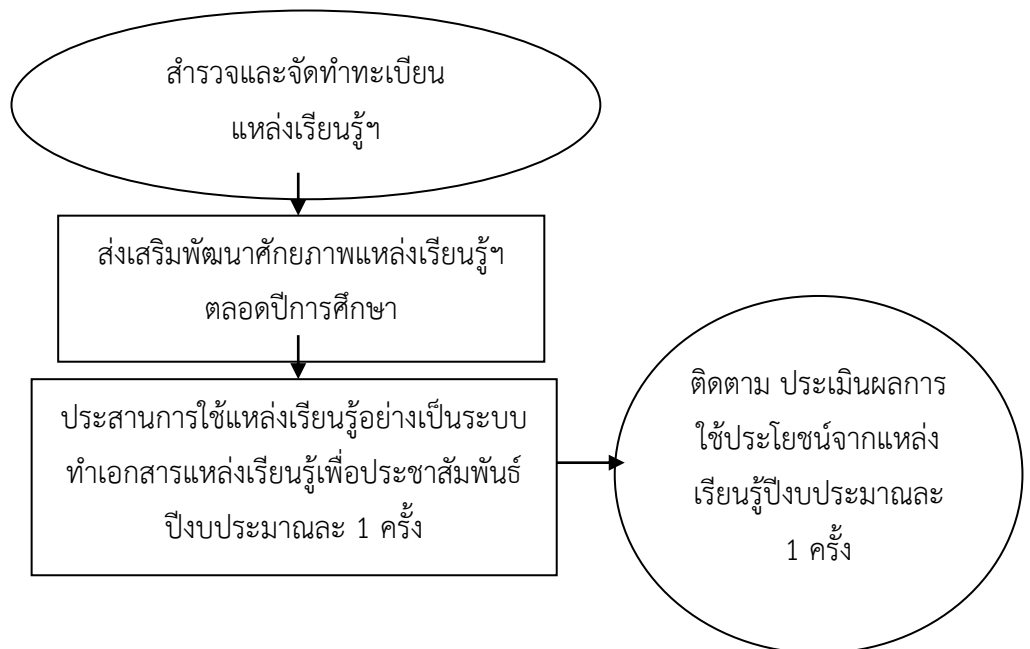
วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้มีการใช้แหล่งเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. สำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น
2. ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เช่น นำเทคโนโลยีการศึกษามาประยุกต์ใช้อย่างเป็นระบบ, จัดอบรมครูและนักเรียนให้พัฒนาความรู้เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมและการสื่อสารบนระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อสร้างเครือข่าย ,กำหนดบุคลากรครูให้เป็นผู้นำด้านการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ฯลฯ
3. ประสานการใช้ประโยชน์แหล่งเรียนรู้อย่างเป็นระบบ
4. ส่งเสริมประชาสัมพันธ์ให้ใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
5. ติดตาม ประเมินผลการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

Flow Chart การปฏิบัติงาน



ผู้รับผิดชอบ นางปิยะนันท์ มโนธรรม